NEWSROOM
Increase your digital audience
www.newsroom.co

storyshaker
Shake up your communication
www.storyshaker.co

STORYSHAKER USER MANUAL

03.10.2019, Version 3.5

1. EINLEITUNG 3
1.1 Zugang zum Storyshaker Admin Panel 3
1.2 Support 3
1.3 Arten von Newsroom-User 3
1.4 Funktionen für den täglichen Gebrauch 4
1.4.1 Erstmaliger Einstieg 4
1.4.1 Menüführung 5
1.4.2 Verknüpfen deiner Social Media Profile (Settings → Your Profile) 5
1.5 Dashboard 7
2. MANAGE STORIES 8
2.1 Create Stories 8
2.2 Unpublished Stories 15
2.3 Call to Action 16
3. APPROVE POSTS 16
3.1. Social Posts 17
3.2 Content Network Posts (nur für Storyshakers die einem Netzwerk angehören) 18
3.3. Writer Posts 19
3.4. Manual Social Post 20
4. Manage Contents 21
4.1 Scheduled Posts 22
6. SETTINGS 22
6.1 Basic Settings 22
6.1.1 Basic 22
6.1.2 User Access 24
6.2 Embed Code / Channels 24
6.2.1 Hauptlayouts 25
6.2.2 Create Embed 25
6.2.3 Edit Embed Config: BASIC 26
6.2.4 Styling 28
6.2.5 Banner Image 29
6.2.6 Navigation 29
6.3 Social Media Sources 32
6.5 Tags 36
6.6 Content Network (nur sichtbar für autorisierte Accounts) 36
6.7 Intermediate Slide 37
7. YOUR PROFILE 38
8. CREATE STORYSHAKER 39
9. WECHSELN ZWISCHEN STORYSHAKERS 39
10. ANALYTICS 39
11. API 40

1. EINLEITUNG

Herzlichen willkommen in der Storyshaker-Familie!

Dieses Handbuch erklärt in einem ersten Teil die wichtigsten Elemente der Storyshaker-Bedienung. In einem zweiten Teil werden spezifische Admin-Funktionen wie Erstellen eines neuen Storyshakers, Verknüpfen mit anderen Storyshakers innerhalb der Content-Community, Designanpassungen, User-Administration sowie die Einbindung in Websites behandelt.

1.1 Zugang zum Storyshaker Admin Panel

Die Bedienung des Storyshakers erfolgt auf dem Desktop oder Smartphone über **https://app.newsroom.co**.

Solltest du noch kein persönliches Log-in erhalten haben, so wende dich bitte an deinen Storyshaker-Administrator. Erstmalige Storyshaker-Administratoren erhalten von Newsroom Communication im Rahmen des Set-Up-Prozess ein persönliches Log-in zugestellt.

1.2 Support

Das Storyshaker-Tool wird laufend mit neuen Funktionen ausgestattet und wird dir in Zukunft hoffentlich ganz viel Freude bereiten. Es kann jedoch sein, dass du irgendwann einmal nicht mehr weiter weisst, dir das User Manual oder auch unser FAQ keine Antwort liefert oder einfach etwas nicht funktioniert.

Ein **Support-Chat** ist direkt im Back-End eingebaut. Klicke einfach auf das Icon rechts und schon kannst du dich mit unserem Support-Team austauschen.

Alternativ kannst du dich jederzeit (auch ausserhalb der normalen Büroöffnungszeiten) unter help@storyshaker.co melden. Unser Support-Team wird sich so schnell wie möglich deiner Frage oder Problem annehmen. Und falls es einmal brennt, so sind wir auch unter +41 76 341 11 89 erreichbar.

1.3 Arten von Newsroom-User

Das Newsroom-Tool kennt drei verschiedene Arten von Usern:

a) *Admin*: Hat Zugriff auf alle Funktionen und kann auch Einstellungen ändern

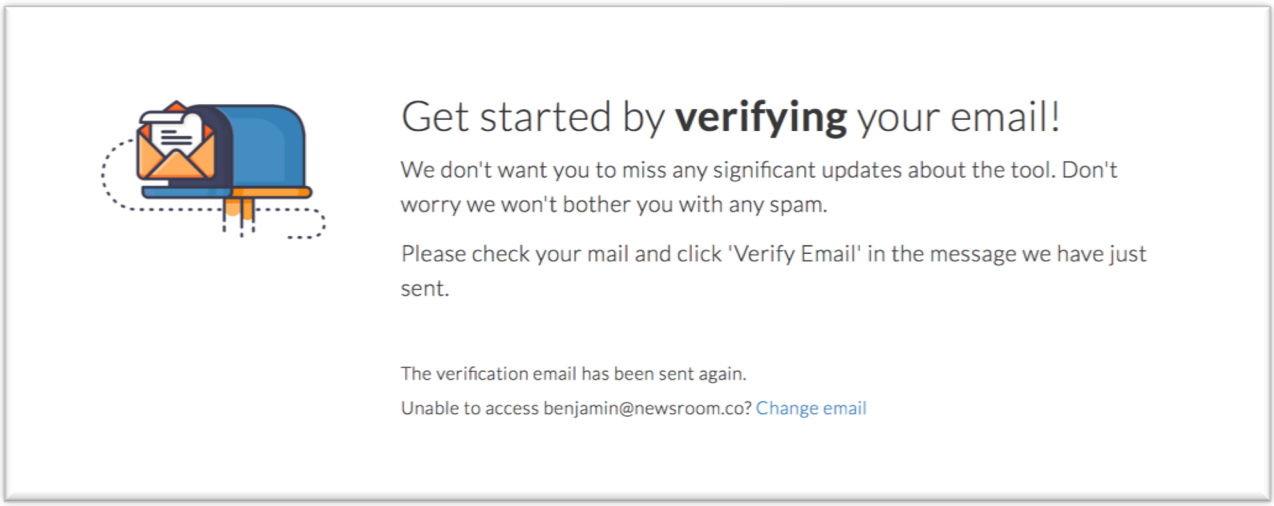
b) *Writer*: Hat nur Zugriff auf den Bereich Create Story zum Verfassen von Inhalten. Wie bei einem Redaktionssystem werden die Inhalte nach Verfassen nicht direkt freigegeben, sondern müssen zuerst vom Admin gutgeheissen werden

c) *Moderator*: Dieser Nutzer kann lediglich Beiträge freigeben, jedoch keine eigenen Inhalte verfassen

1.4 Funktionen für den täglichen Gebrauch

1.4.1 Erstmaliger Einstieg

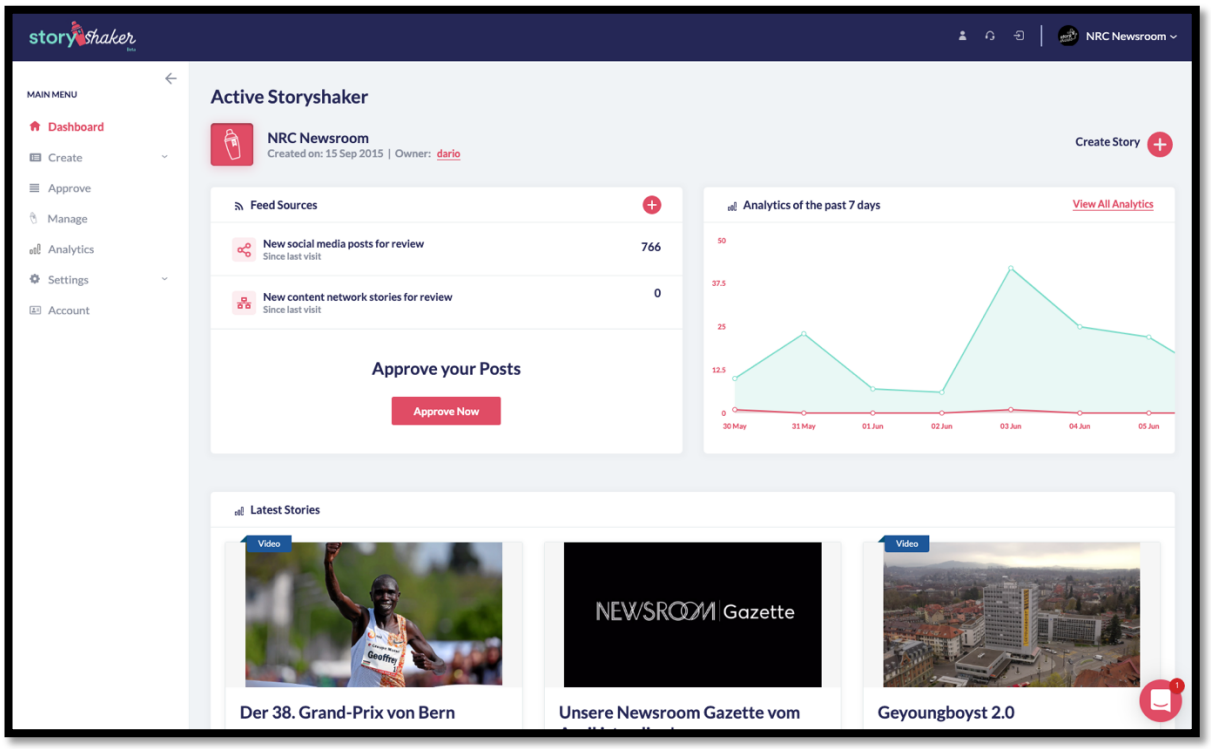
Beim erstmaligen Einstieg ins Newsroom Admin-Panel wirst du von einem Bildschirm begrüsst, der dich bittet deine E-Mail-Adresse zu verifizieren. An die für die Anmeldung verwendete E-Mail-Adresse wird eine Bestätigungs-E-Mail geschickt. Sobald du die Adresse bestätigt hast, hast du Zugriff zum Admin Panel.



Falls keine korrekte E-Mail-Adresse erfasst wurde, so kann diese im Einstiegsbildschirm direkt geändert werden.

1.4.1 Menüführung

Im linken oberen Bildschirmbereich findest du alle Menüpunkte auf einen Blick. Mit einem Admin User hast du Zugriff auf alle Menüpunkte.

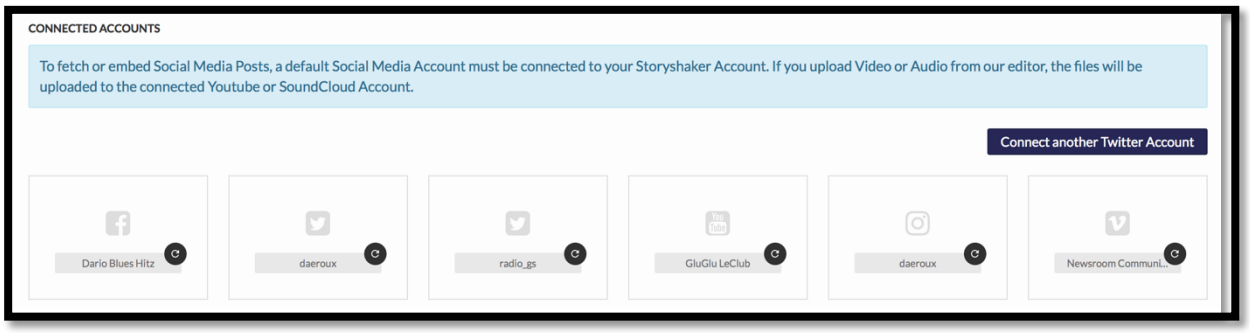


Mit der Berechtigung "Writer" oder "Moderator" hast du nur Zugriff auf die Bereiche Manage Contents und Create.

Falls du mit deinem Account Zugriff auf mehrere Storyshakers hast, kannst du open rechts zwischen den einzelnen Storyshakern hin und her wechseln.

1.4.2 Verknüpfen deiner Social Media Profile (Settings → Your Profile)

Damit du Beiträge aus den Sozialen Medien publizieren und freigeben kannst, musst du dich zu aller erst mit den gewünschten Social Media-Plattformen verknüpfen. Dies kann unter Settings → Your Profile erfolgen.



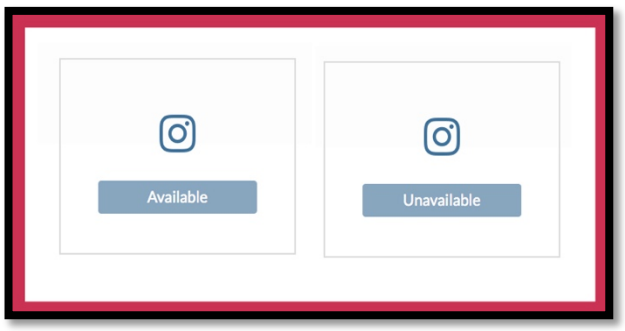
Besondere Bestimmungen für Instagram
Wer Posts von Instagram via Storyshaker auf der eigenen Seite darstellen möchte, muss zwingend Administrator einer **Facebook Seite** sein, die mit einem **Instagram Business Account** verknüpft ist. Der persönliche Facebook-Account muss unter *Your Profile* verknüpft sein. Die Verknüpfung zum Storyshaker muss der «Owner» eines Storyshakers (ob du Owner bist, siehst du unter *Basic Settings*) umsetzen.

Maximale Anzahl von Hashtag-Suchen

Mit einem Instagram Profil können pro Woche und verbundenem Account nur nach maximal 30 verschiedenen Hashtags gesucht werden.

Was muss ich unternehmen?
Du musst zwingend als Owner eines Storyshakers im Storyshaker-Backend unter Your Profile einen Facebook-Account verknüpfen, der mit einem Instagram Business Account verbunden ist. Ob die Verknüpfung funktioniert, siehst du unter Your Profile (Available / Unavailable).

Achtung: Damit der Status von Unavailable auf Available wechselt, musst du bereits eine Hashtag-Suche (neu) konfiguriert haben.

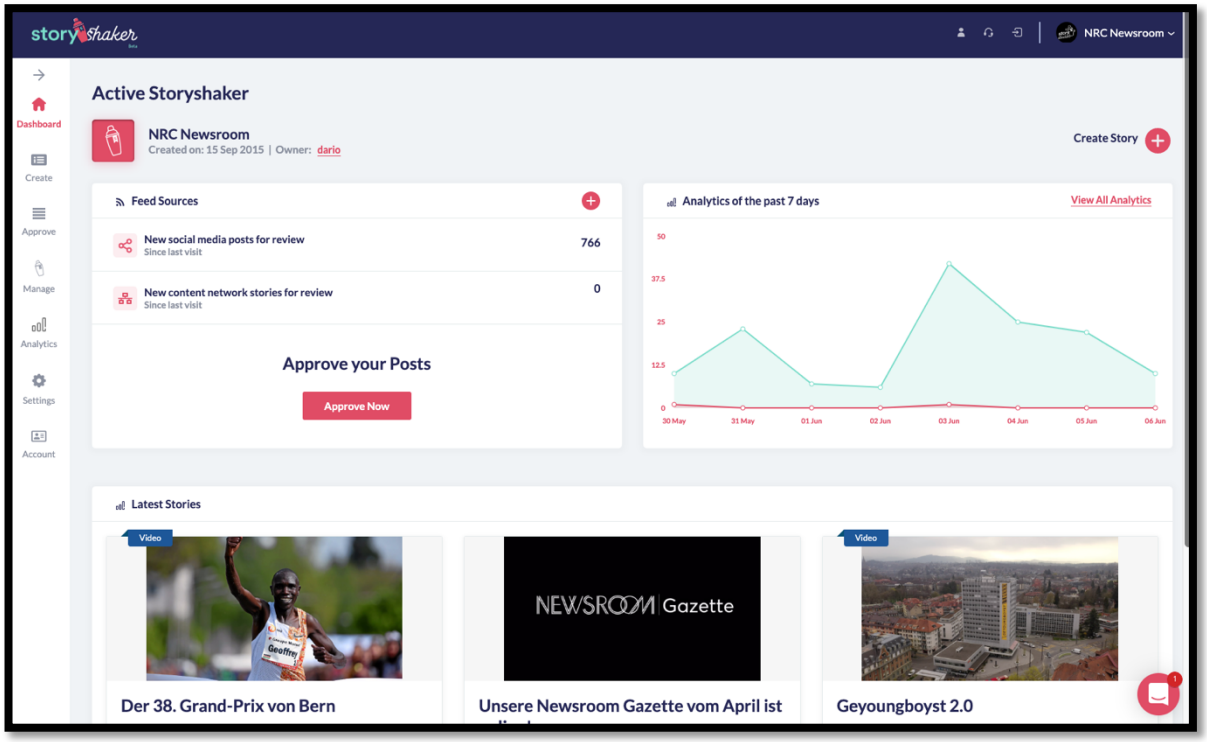


Unter diesem Menüpunkt kannst du auch deine E-Mail-Adresse nachträglich ändern oder ein neues Passwort genieren. Ebenfalls unter Your Profile nimmst du Anfragen für neue Storyshaker-Zugänge an.

Was mache ich, wenn ich mein Passwort nicht mehr weiss?
Du kannst jederzeit ein neues Passwort unter https://app.newsroom.co/password/email anfordern.

1.5 Dashboard

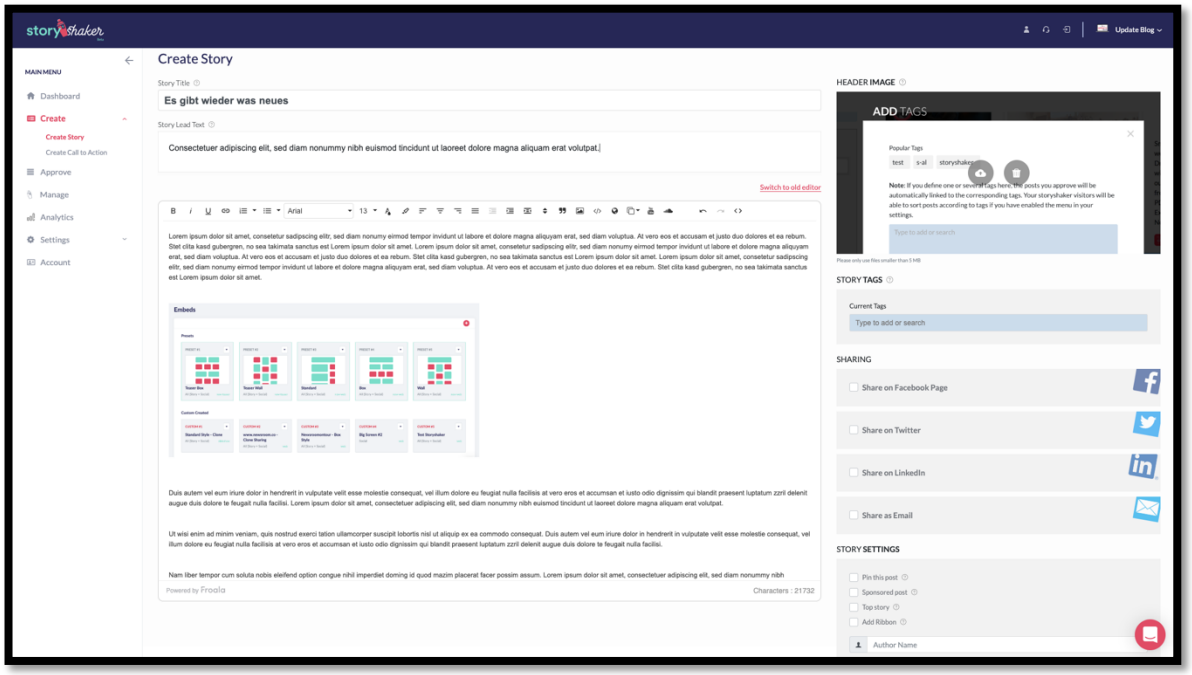
Das Dashboard ist dein Cockpit für die Nutzung des Storyshaker Admin Panels. Hier können auf einen Blick die Tages-Statistiken eingesehen werden und wieviele Social Media Posts zum Freigeben verfügbar sind. Es zeigt dir auch welcher Storyshaker (falls du Zugang zu mehreren hast) momentan aktiv ist. Unter Latest Posts siehst du die drei zuletzt publizierten Inhalte.



2. MANAGE STORIES

2.1 Create Stories

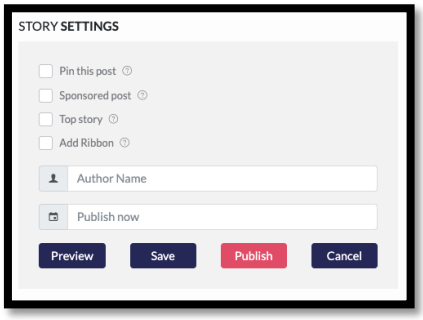
Im **Story Editor** werden deine Inhalte zum Leben erweckt. Dabei müssen es nicht zwingend immer nur eigene Inhalte sein, sondern dürfen auch gerne externe Videos, Links zu anderen Websiten oder besonders relevante Social Media-Beiträge sein. Seit der Version 3.4 steht ein neuer Editor als Beta-Version zu Verfügung. Aktuell kann man zwischen den Alten und Neuen ganz einfach hin und her wechseln (siehe Bild).



Der Storyshaker Story Editor

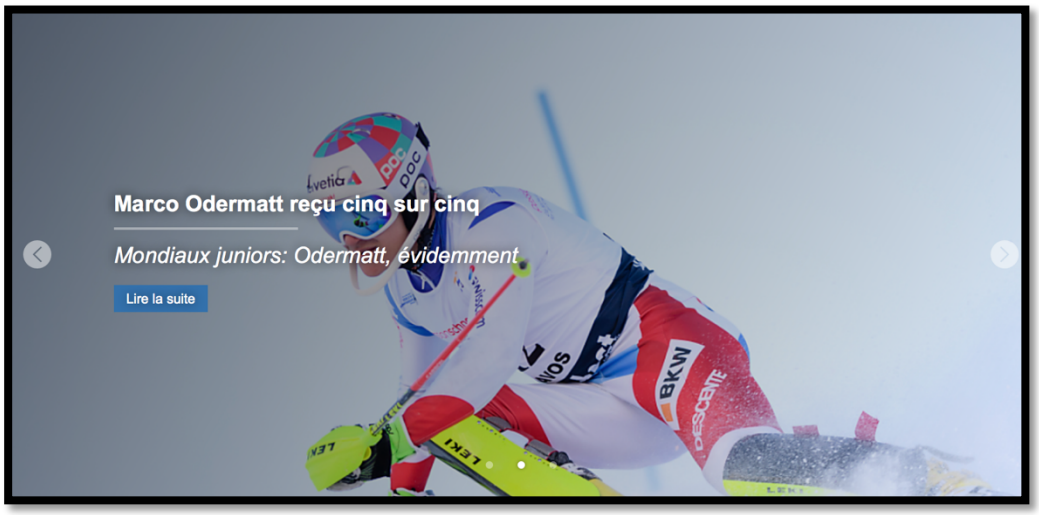
Story Settings

In den Story Settings auf der rechten Bildschirmseite können die Eigenschaften des Beitrags definiert werden. Gepinnte Posts (Pin this post) bleiben zuoberst chronologisch angepinnt. Erst durch erneutes entfernen eines Pins entfällt diese Reihenfolge wieder. Gesponserte Posts (Sponsored posts) erhalten eine andere Hintergrundfarbe (kann in den Storyshaker-Settings durch den Admin definiert werden). Falls mit Tags gearbeitet werden soll, kann jedem Beitrag auch ein oder mehrere Tags zugeordnet werden. Die fünf meistgenutzten Tags werden bereits angezeigt und können mittels Klick bequem hinzugefügt werden.



Top Story

Mit Version 2.1.5 ist die Funktion Top Story hinzugekommen. Maximal können drei Beiträge innerhalb eines Storyshaker-Streams als Top Stories gekennzeichnet werden. Sobald ein Beitrag so aktiviert ist, erscheint im Front-End oberhalb des eigentlichen Storyshaker Streams ein Slider, welche die maximal drei Beiträge in Form einer Rotation mit Header Image, Titel und Lead-Text anzeigt. Mit Klick auf den Read More Button wird der komplette Beitrag angezeigt und die Box öffnet sich gegen unten.



Daneben besteht die Möglichkeit ein Ribbon (kleiner Banner in der linken oberen Ecke des Posts) sowie dessen Text zu definieren.

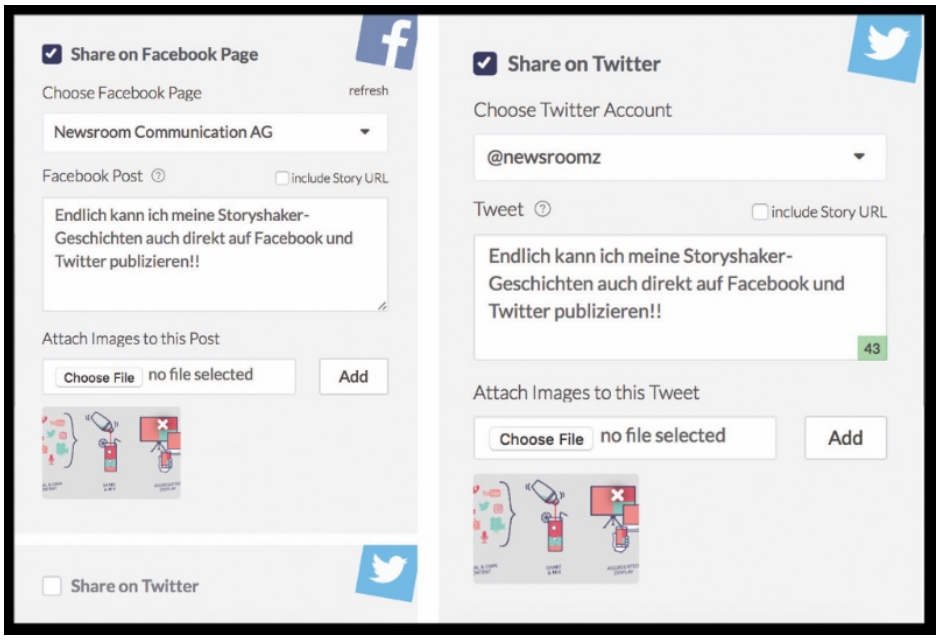
Posts können sofort publiziert oder mittels Save-Knopf als Entwurf gespeichert werden. Die Entwürfe lassen sich unter "Manage" > "Unpublished Stories" jederzeit erneut editieren oder direkt publizieren. Sollen Beiträge zu einem späteren Zeitpunkt veröffentlicht werden, kann im Datumseditor der Veröffentlichungszeitpunkt definiert werden. Auch dieser Beitrag erscheint im Anschluss unter "Manage" und kann jederzeit vor Veröffentlichung noch bearbeitet werden.

Ebenfalls ist möglich jedem Beitrag einen Autor zuzuordnen (Author Name).

Publizieren von Beiträgen / Social Media-Anbindung

Mit Klick auf den Knopf Publish werden die erstellten Beiträge publiziert. Wo diese Beiträge erscheinen, hängt davon ab, wo der entsprechende Embed auf der Website eingebunden ist und ob mit Tags (siehe Handbuch 6.5) gearbeitet wird. Neben dem Publizieren auf eine Website ist es auch möglich den gleichen Beitrag auf einer App zu publizieren (vorausgesetzt eine App ist über die Storyshaker-API verbunden).

Darüber hinaus ist es möglich den Beitrag auch direkt auf **Facebook**, **Twitter** und **LinkedIn** zu publizieren oder an eine E-Mail Adresse zu versenden.



Selbstverständlich sollen die Beiträge nicht auf allen Kanälen genau gleich daherkommen. Deshalb ist es möglich für jeden Kanal den Beitrag beliebig anzupassen und mit anderen/weiteren Bildern zu versehen.

Damit die Publikation auf Facebook und Twitter funktioniert, muss unter Your Profile zuerst ein entsprechender Account verknüpft werden. Alle Facebook-Pages die mit dem Account verknüpft sind (Business Manager oder private Pages) stehen im Anschluss im Drop-Down-Menü zur Auswahl.

Damit mehrere Twitter-Accounts genutzt werden können, müssen diese einzeln unter Your Profile mittels "Connect another Twitter account" verknüpft werden.

Mit Klick auf "Include Story URL" kann im Social Media Post auch gleich der entsprechende Link zum individuellen Beitrag auf der Website integriert werden. Um diese Funktion zu nutzen, muss neu unter Settings/Embeds ein Default-Embed definiert wird (Klick auf Edit, Mark as Default).

Header Image

Seit Version 2.1.4 ist es möglich ein Header Image zu einem Beitrag hochzuladen. Dieses Bild wird im Front-End Layout «Standard» nach dem Titel und dem Lead-Text und vor dem Fliesstext dargestellt. Das ideale Format lautet 1000x400 Pixel. Unterstützt werden die Dateiformate JPG, PNG und .GIF. Ausserdem kann man dem Bild auch ein Label geben (z.B. Bildquelle). Bei den Layouts Wall und Box wird das Bild als Vorschaubild, zusammen mit dem Titel und dem Lead-Text, verwendet. Das Header Image kann jederzeit ersetzt oder verworfen werden. Neu lässt es sich auch auf eine Image-Library zugreifen, welche es ermöglicht, bereits hochgeladene Bilder nochmals zu verwenden.

Ausserdem können nun auch verschiedene Formate für unterschiedliche Endgeräte ausgewählt werden:

Desktop -> 2:1, Tablet -> 4:3, Mobile -> 1:1 und Expanded/Top Story -> 16:9

Titel

Im Titelfeld kann – wie der Name schon sagt – ein Titel für den Beitrag erstellt werden. Dieser Titel wird im Beitrag auf der Website ganz oben dargestellt. Unter Settings / Embeds / Edit / Styling kann pro Embed eine Standart-Schriftart, Schriftgrösse und Schriftfarbe eingestellt werden.

Für die Layouts Wall (neu ab Version 2.1.5) und Box (neu ab Version 2.1.5) ist die Benutzung des Titelfelds obligatorisch, für die Benutzung des Standard-Layouts freiwillig.

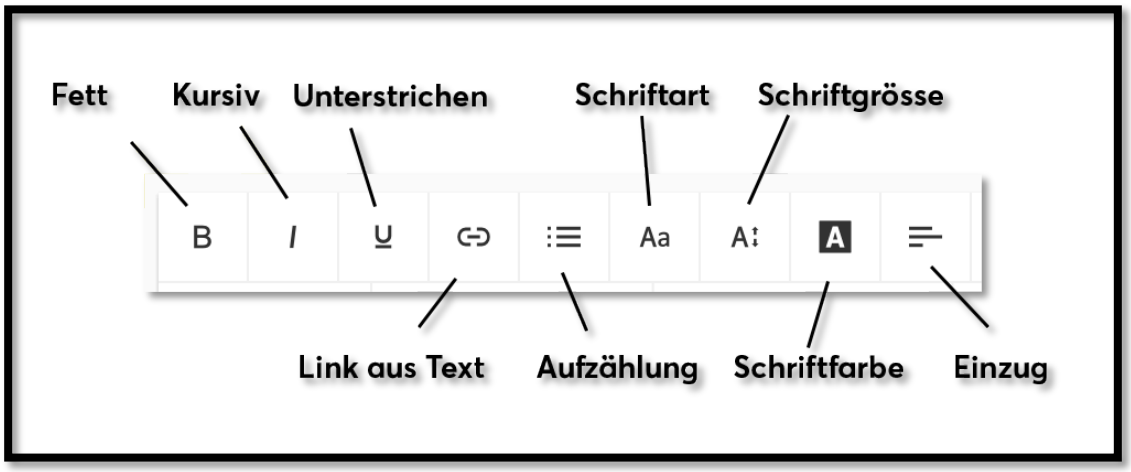
Lead Text

Es besteht die Möglichkeit pro Beitrag einen Lead-Text hinzuzufügen. Dieser Lead-Text wird im Beitrag auf der Website unterhalb des Titels und oberhalb des Header Image und des Fliesstexts dargestellt. Unter Settings / Embeds / Edit / Styling kann pro Embed eine Standart-Schriftart, Schriftgrösse und Schriftfarbe eingestellt werden.

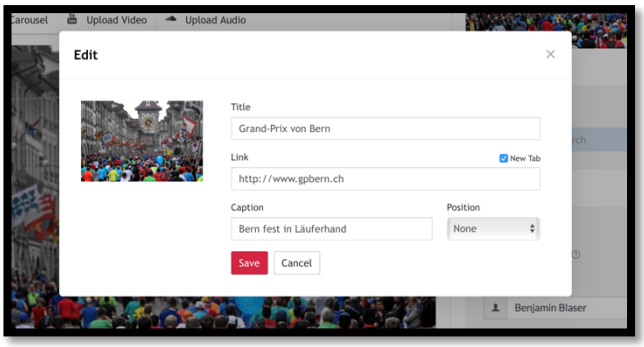
Für die Layouts Wall (neu ab Version 2.1.5) und Box (neu ab Version 2.1.5) ist die Benutzung des Lead-Text-Feldes obligatorisch, für die Benutzung des Standard-Layouts freiwillig.

Text Editor

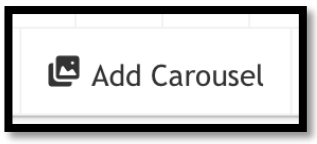
Grundsätzliche Information: Alle im Text-Editor hinzugefügte Medieninhalte (Bilder, Galerien, Umfragen, Link-Previews) lassen sich mit Klick darauf editieren.



Spezielle Storyshaker-Funktionen:

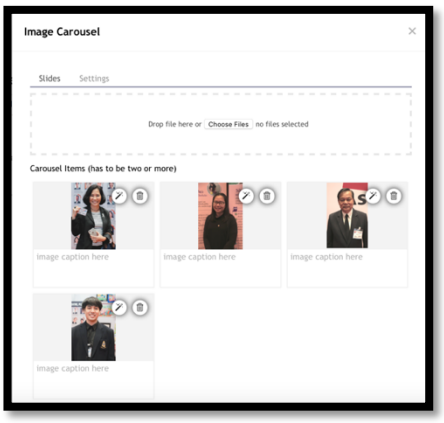


Bilder können mittels Drag & Drop hinzugefügt werden. Jedem Bild kann in den Einstellungen (Klick aufs Bild und anschliessend Edit) weitere Einstellungen vorgenommen werden: Bildlegende, Titel, Hyperlink sowie die Positionierung innerhalb der Story können hinzugefügt werden. Neu seit Version 2.1.4 kann zudem mit Klick auf das Bild im Editor und bei Klick auf Advance das Bild beliebig bearbeitet werden.



Mit der Funktion Add Carousel können Bilder- sowie Social Media-Galerien erstellt werden. Fur das Hinzufügen einer Bilgeralerie (Image Carousel) können beliebig viele Bilder gleichzeitig mittels Drag & Drop hochgeladen werden. Sobald alle Bilder hochgeladen sind, lässt sich die Reihenfolge mittels Drag & Drop beliebig anpassen. Für jedes Bild besteht zudem die Möglichkeit einer Bildlegende.

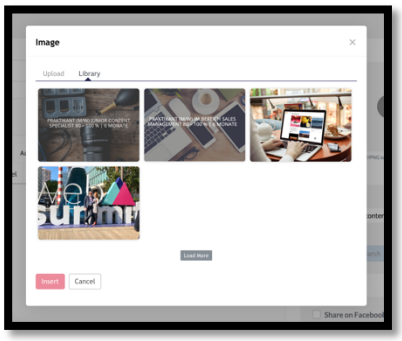
Unter Settings kann eingestellt werden, ob die Slideshow automatisch laufen soll und mit welchem Slider-Design die Bildergalerie daherkommen soll



Neben der Bildergalerie kann mit der Funktion Social Carousel auch eine Social Media-Galerie erstellt werden. Dazu müssen lediglich einzelne URL's von den jeweiligen Social Media-Plattformen hinzugefügt werden. Es werden Links von Facebook, Instagram und Twitter unterstützt.

Nach dem Speichern der Slideshow können diese jederzeit mit Klick auf die Galerie im Story Editor editiert werden.

Image Library



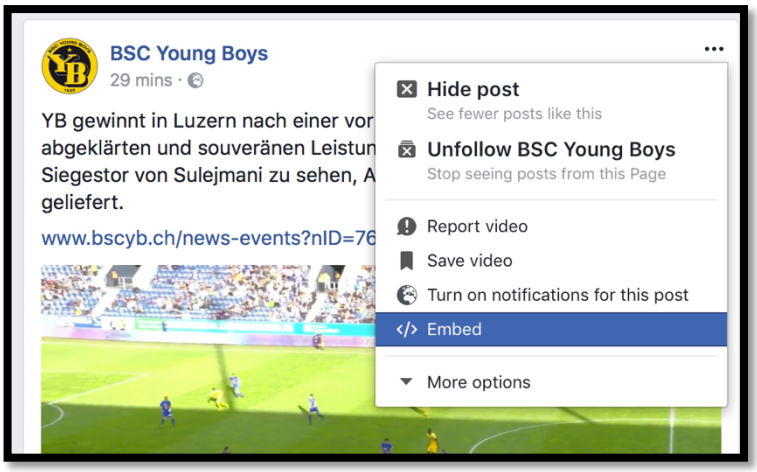
Seit Version 2.1.5 gibt es eine Bilderdatenbank. Innerhalb eines Storyshakers hochgeladene Bilder werden in einer Datenkbank gespeichert und können bei einem neuen Beitrag ganz einfach mit entsprechender Auswahl wiederverwendet werden.

Reguläre Links (zum Beispiel Medienberichte oder andere Websiten), Youtube/Vimeo-Links und Soundcloud-Links können mittels diesem Symbol eingebettet werden. Der Storyshaker wandelt die Links automatisch in schöne Preview-Darstellungen um, ähnlich wie bie Facebook. Bei Youtube/Vimeo- und Soundcloudlinks verwandelt der Storyshaker diese direkt in den Youtube/Soundcloud-Player

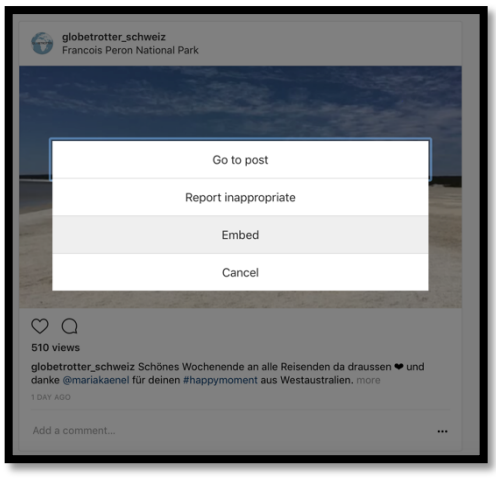
Achtung: Individuelle Posts von Facebook, Twitter oder Instagram können hier jedoch nicht automatisch in richtige Beiträge umgewandelt werden. Dazu müssen die Nutzer bei den jeweiligen Plattformen den Embed Code generieren und diesen in der Funktion Insert Code einfügen.

Seien es Social Media-Posts, externe Links oder komplexere Einbettungen (z.B. bei einem Livestream) - mittels Insert Code können praktisch alle Inhalte eingebunden werden. Es ist möglich den eingebunden HTML-Code innerhalb einer Story auch nachträglich noch zu bearbeiten.

Um Facebook Posts einbinden zu können, müssen diese öffentlich zugänglich sein. Auf Facebook können einzelne Posts mit Klick auf folgendes Menü generiert werden:



Bei Twitter lässt sich der Embed Code mittels Klick auf den Pfeil oben rechts generieren:

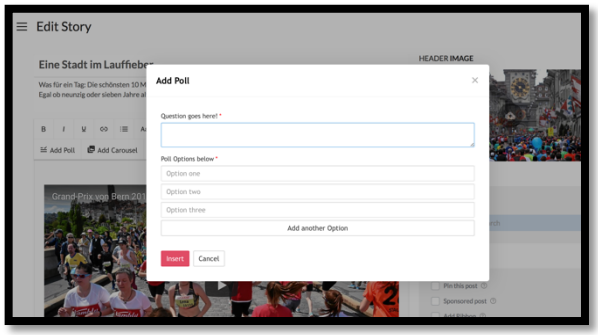


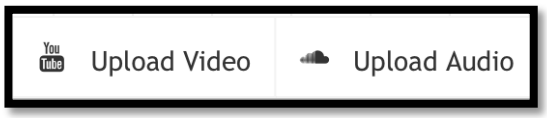
Für Instagram (Desktop-Version auf instagram.com) lässt sich der Embed Code über die drei Punkte am unteren Rand eines Beitrags aufrufen.

Das Dokument-Symbol erlaubt dir PDF's direkt im Storyshaker hochzuladen und in einem Beitrag zu integrieren. Nach Hochladen des gewünschten PDF kann ausserdem die Farbe des Buttons sowie der dargestellte Text geändert werden.

Das Symbol rechts davon ermöglicht dir einem Beitrag ein Read More Umbruch einzufügen (nur relevant für Storyshaker mit dem Layout Standard). Alle Inhalte unterhalb der «Read More» Linie bleiben ausgeblendet, bis der User auf den Knopf drückt. Diese Funktion ist besonders bei längeren Beiträgen sehr gut geeignet. Unter Settings / Embed / Edit / Styling kann der dargestellte Text standardmässig angepasst werden.

Im Story Editor können mittels dieser Funktion Kurzumfragen erstellt werden.





Upload Video: Videos können direkt auf Youtube hochladen und im Storyshaker eingefügt werden.

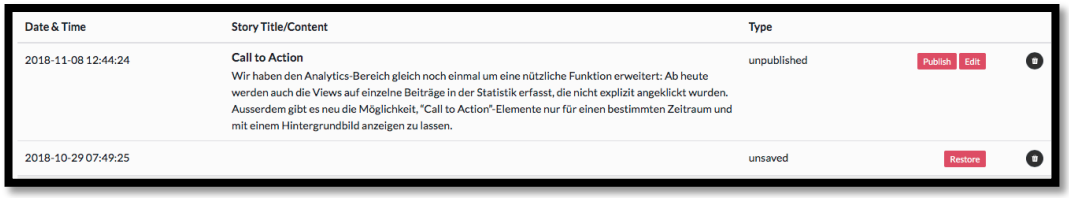
Upload Audio: Audio-Files können direkt im Storyshaker für SoundCloud hochgeladen werden.

Quote: Die Quote-Funktion ermöglicht eine schöne Darstellung ausgewählter Zitate.

2.2 Unpublished Stories

Alle angefangenen Beiträge werden alle 30 Sekunden zwischengespeichert. Dies ist besonders dann hilfreich, wenn man unterwegs Beiträge erfasst und im falschen Moment die Internetverbindung verliert. Damit nicht alles verloren ist, kann man nun im Menü

unter Manage Stories / Unpublished Stories jederzeit die gespeicherten Beiträge mittels Klick auf Restore wiederherstellen. Ausserdem können Stories auch als Entwurf gespeichert und jederzeit wieder bearbeitet werden.



Achtung: Einmal publizierte Beiträge oder mittels der Scheduling-Funktion gespeicherte Beiträge werden nicht mehr zwischengespeichert. Fürs Editieren von bereits publizierten Beiträgen ist der Menüpunkt Manage zu benutzen.

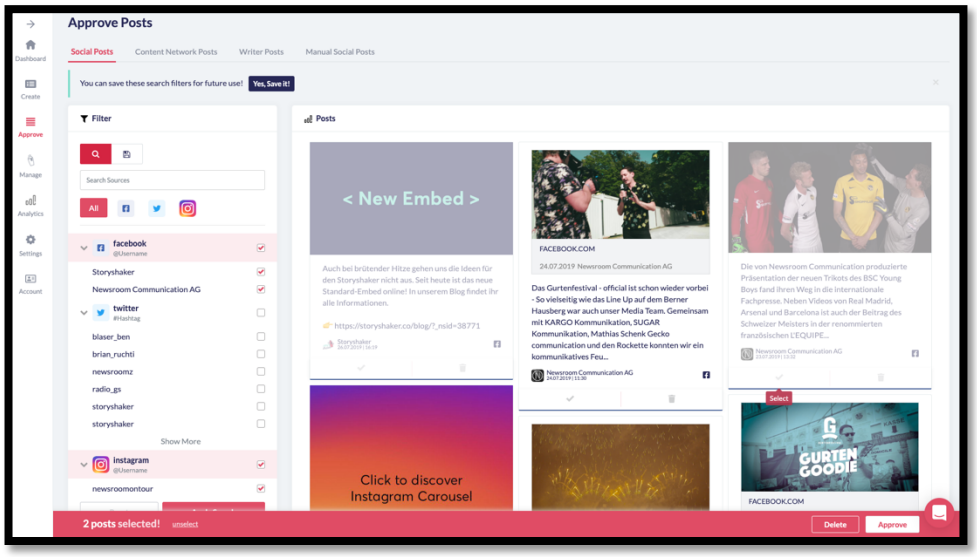
2.3 Call to Action

Mittels «Call to Action» lösst sich eine eigene Box im Storyshaker Stream platzieren, die auf die eigene Webseite oder auf Webseiten von Drittanbietern weiterleitet (z.B. für Newsletter, Shops oder Angebote). Die Boxen lassen sich individuell bearbeiten und somit gestalterisch von den anderen Beiträgen abheben. Zusätzlich kann jedes «Call to Action»-Element mit einem Hintergrundbild versehen werden und es besteht die Möglichkeit, die Boxen nur für einen gewissen Zeitraum aufzuschalten.

3. APPROVE POSTS

Neben dem Verfassen von eigenen Stories liegt das Hauptaugenmerk des Storyshakers auf User Generated Content, die auf einfache Art und Weise in die eigene Kommunikation integriert werden und so eine authentische und lebendige Kommunikation erst richtig ermöglicht. Wir unterscheiden dabei zwei verschiedene Arten von Fremdinhalten.

a) Fremdinhalte aus den Sozialen Medien/RSS Feeds für den Social Buzz
b) Fremdinhalte aus dem Storyshaker Netzwerk für Story Stream

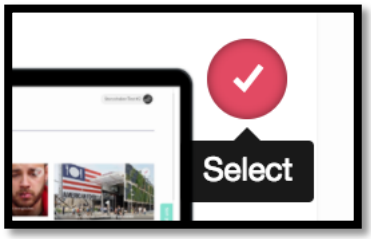


3.1. Social Posts

Hier erscheinen alle Posts von Social Media- und RSS-Quellen, welche vorgängig durch den Admin über den Menüpunkt Settings → Social Media Sources (siehe Handbuch Kapitel 2.1) definiert wurden. Sie können sortiert und gefiltert, akzeptiert und somit im Social Buzz dargestellt oder der besseren Übersicht halber gelöscht werden. Die gesetzten Filter können jederzeit gespeichert oder bearbeitet werden.

Es besteht die Möglichkeit Listen zu erstellen. Suchabfragen mit mehreren Quellen können so einmalig eingegeben werden und für spätere Abfragen gespeichert werden.

Um neue Posts freizugeben, müssen diese mit dem Selektionierungs-Tool angewählt werden. Es können so viele Beiträge wie gewünscht angewählt werden und auf einmal freigegeben oder gelöscht werden.

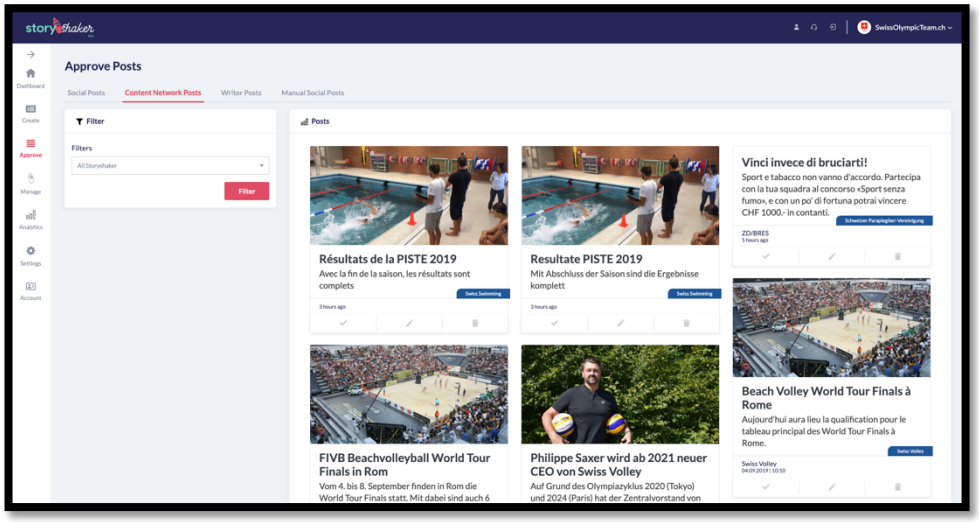


Auch können wie bei den eigenen Stories Tags gesetzt werden: Nach dem Selektionieren und Freigeben erscheint ein zusätzliches Fenster, in welchem die gewünschten Tags hinzugefügt werden können. Publizierte Social Media Posts werden somit mit diesen Tags freigegeben und erscheinen entsprechend und diesem Stichwort im Storyshaker.

Je nach Quelle und Anzahl Suchabfragen kann es einige Minuten dauern, bis neu publizierte Beiträge angezeigt werden.

3.2 Content Network Posts (nur für Storyshakers die einem Netzwerk angehören)

Für Verbände und Organisationen mit mehreren Veranstaltungen oder Mitgliedern haben wir eine Verknüpfung zwischen mehreren Storyshakers zum Content-Network entwickelt. Dadurch können Organisationen wie Verbände, grosse Firmen, Parteien oder Messen vielfältige Inhalte austauschen und kommunikative Synergien nutzen. Stories können so nicht nur auf dem eigenen Storyshaker, sondern auch auf anderen angeschlossenen Storyshakers publiziert werden.



Unter Approve Posts → Community Network Posts werden alle Beiträge erscheinen, die von anderen angeschlossenen Storyshakers erstellt wurden. Der Admin kann den Beitrag selber noch bearbeiten, freigeben oder natürlich löschen.

Der Absender des Beitrags wird jederzeit unten rechts ersichtlich sein. Bei Klick auf den Absender wird der Nutzer auf die Website weitergeleitet von wo der Beitrag ursprünglich stammt.

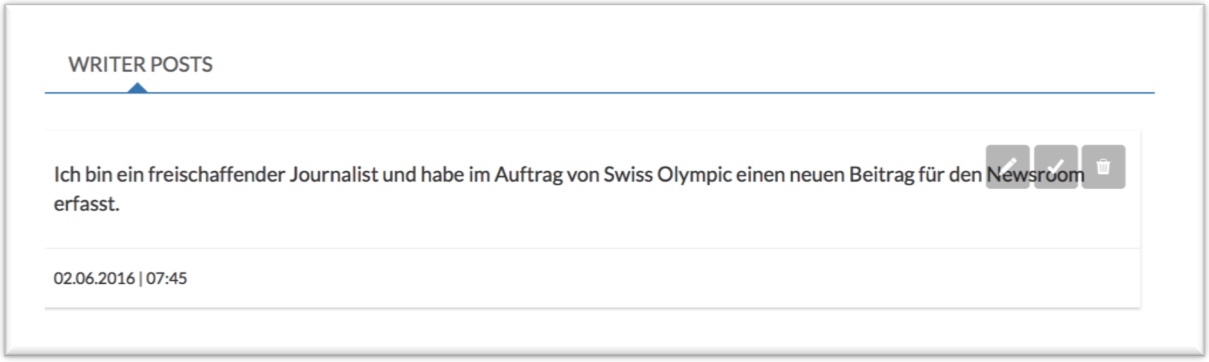
Administratoren eines Storyshaker erhalten eine E-Mail sobald ein neuer Beitrag von einem anderen Storyshaker eintrifft.

Achtung: Damit die Verlinkung zurück zum ursprünglichen Storyshaker funktioniert, muss der Administrator unter Settings → Embeds → Edit zwingend die Haupt-URL des Orts wo der Storyshaker eingebunden wird erfassen.

3.3. Writer Posts

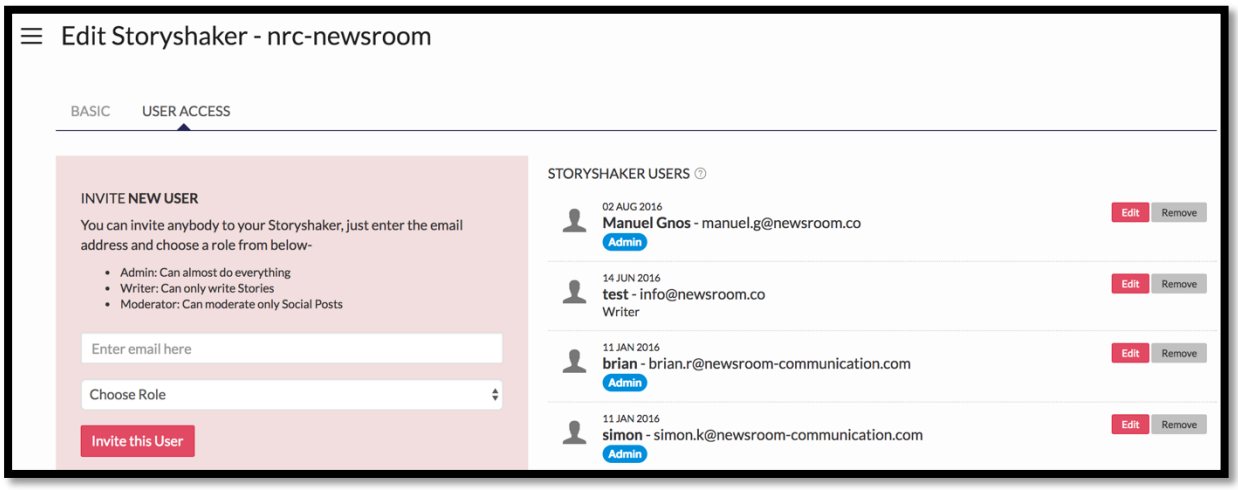
Als User mit einer Rolle "Writer" ist nur das Erfassen von neuen Stories freigeschaltet (unter Manage Stories → Create Story). Diese Inhalte eines Users "Writer" werden nicht direkt publiziert, sondern landen zuerst zur Freigabe durch den Admin unter Approve Posts → Writer Posts.

Der Admin des Newsroom kann den Beitrag redigieren und im Anschluss freischalten (oder löschen). Diese Funktion ist insbesondere nützlich bei grossen Organisationen oder Veranstaltungen wo mehrere Personen Inhalte liefern. So kann zum Beispiel einem Videojournalist oder Fotograf die Berechtigung eines "Writers" ersteilt werden.

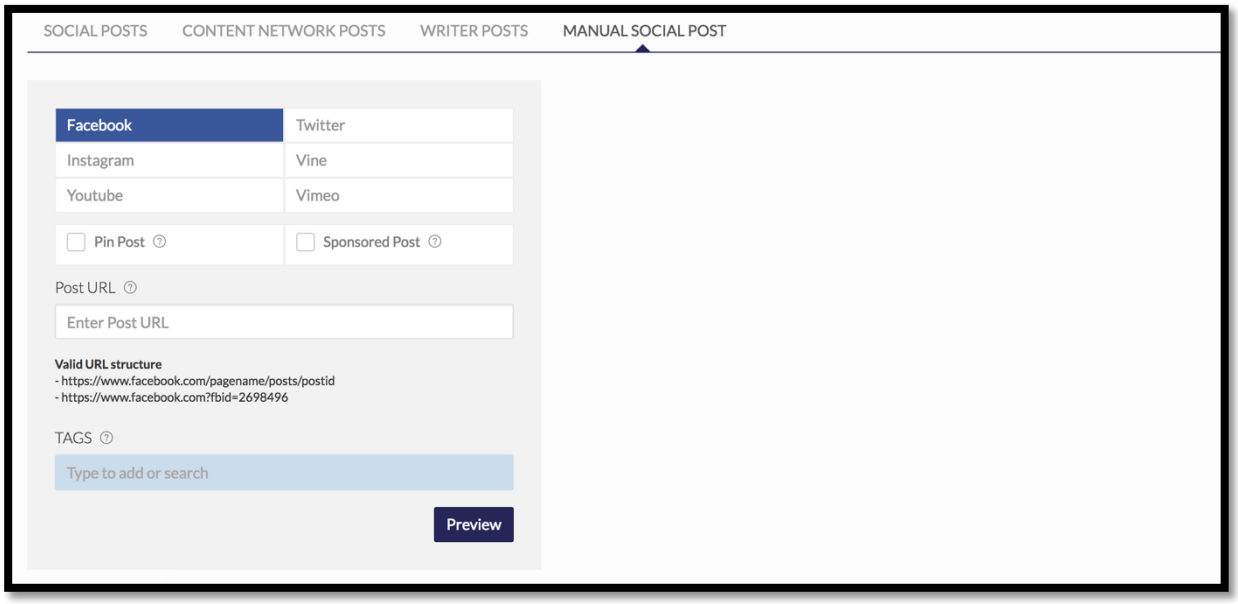


Wie kann ich neue Storyshaker-User mit der Rolle "Writer" meinem Storyshaker hinzufügen?

Als Admin eines Storyshaker kannst du bequem unter Settings → Basic Settings neue Nutzer zu deinem Storyshaker einladen. Falls sie noch keinen Storyshaker-Account haben, erhalten sie eine E-Mail mit der Einladung einen zu erstellen.



3.4. Manual Social Post



Hier können Social Media Posts manuell in den Social Buzz, die rechte Spalte des Storyshakers, eingefügt werden. Gepinnte Posts werden oben angeheftet, Sponsored Posts in einer anderen Farbe hinterlegt.

Für die Nutzung dieser Funktion müssen die entsprechenden URL's von Social Media-Beiträgen verwendet werden. Wo sich diese URL's finden lassen, haben wir in unseren **FAQs hinterlegt**.

Manuelles Hinzuzufügen wird dann notwendig, wenn Beiträge über die automatische Suchfunktion (siehe Punkt Approve Posts) nicht ersichtlich wurden.

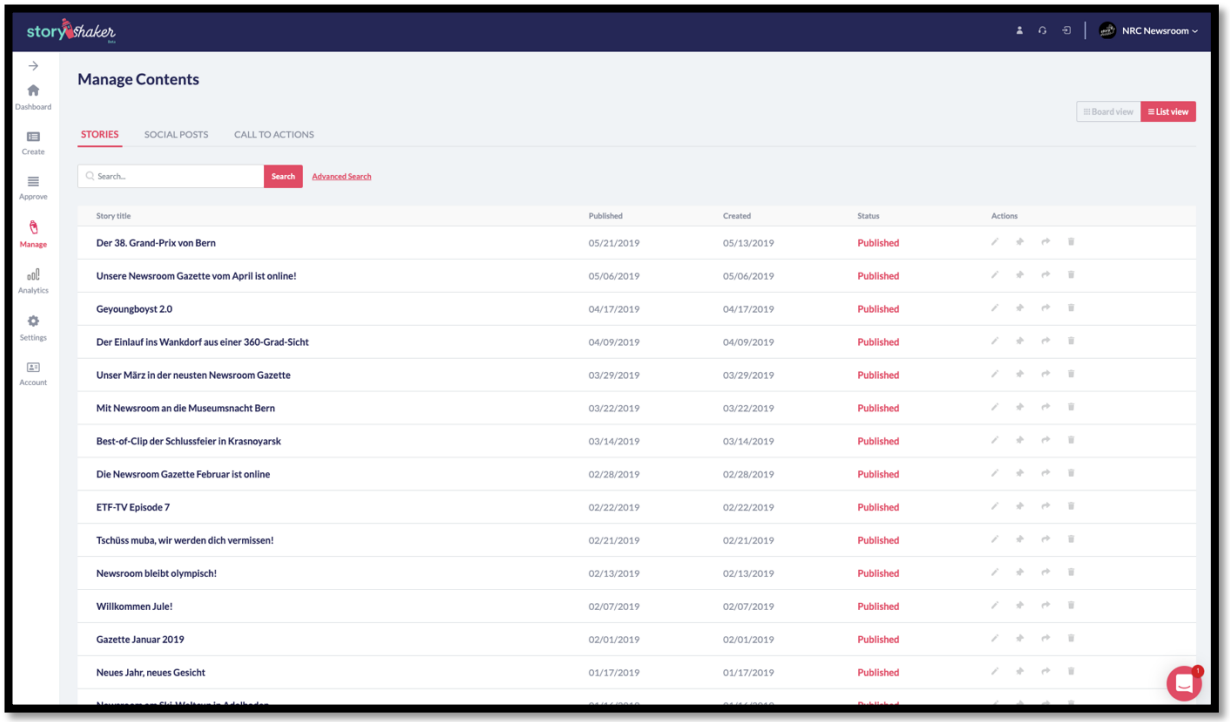
Achtung: Seit Dezember 2017 unterbietet Facebook das manuelle Hinzufügen von Facebook-Beiträgen welche einen Link innerhalb des Facebook-Posts beinhaltet.

4. Manage Contents

Unter Manage können publizierte Beiträge im Storyshaker editiert, gepinnt oder wieder gelöscht werden.

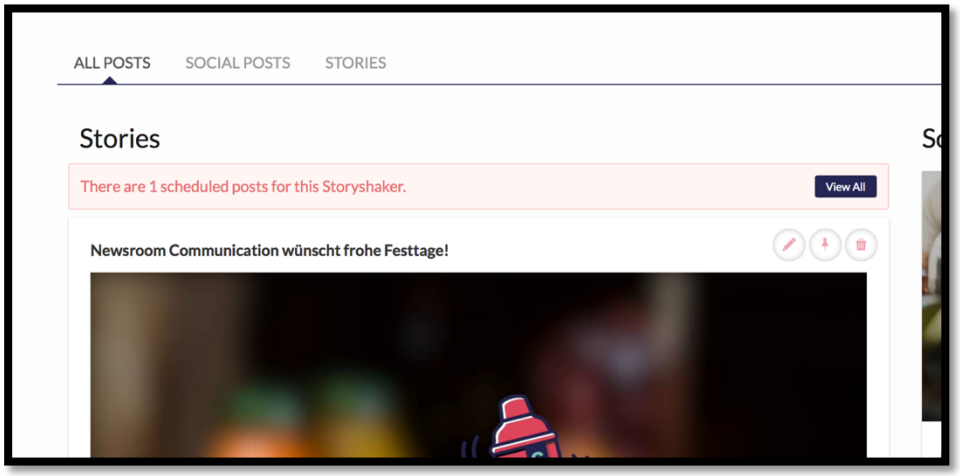
Bitte beachte, dass die Darstellung des Storyshaker Preview designtechnisch nicht eins zu eins mit dem effektiven Design deines Storyshakers eingebunden auf deiner Website entspricht (z.B. keine Rundungen bei den Ecken der Beiträge)

Du hast die Möglichkeit entweder Stories, Social Posts oder eigene Call to Actions anzeigen zu lassen.



4.1 Scheduled Posts

Geplante Storyshaker-Beiträge erscheinen wie bei Facebook oberhalb der Timeline. Solltest du einen Beitrag getimed haben, so kannst du ihn unter Manage so lange bearbeiten oder löschen, bis das eigentliche Publikationsdatum eintritt. Wird der geplante Publikationszeitpunkt gelöscht und auf Publish now gesetzt, wird der Post sofort publiziert.



6. SETTINGS

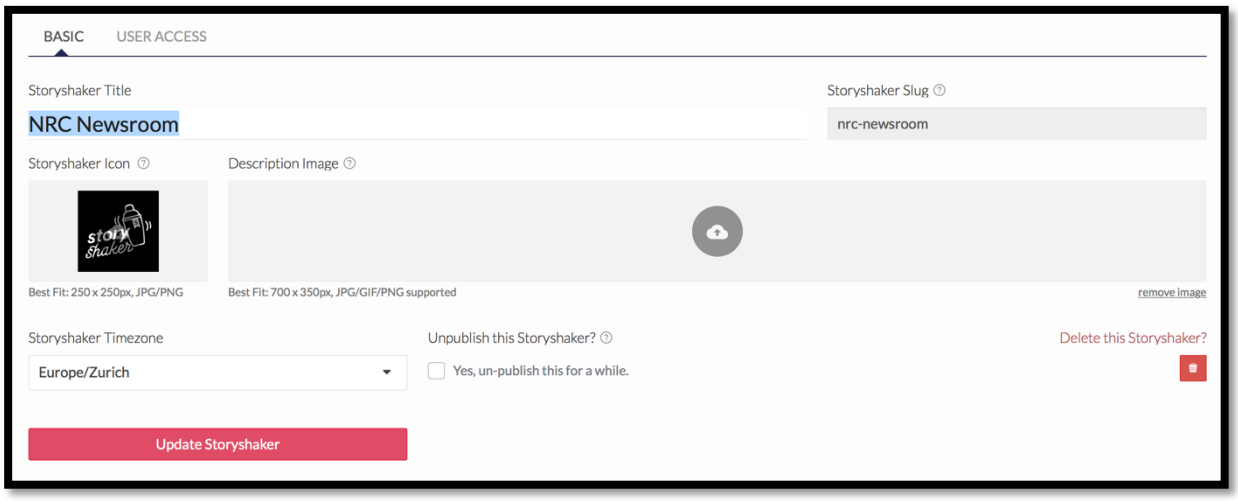
Nachdem die wichtigsten Funktionen für einen normalen Content Manager behandelt wurden, folgen nun die Erklärung der Funktionen für den Hauptadministrator/Webmaster.

6.1 Basic Settings

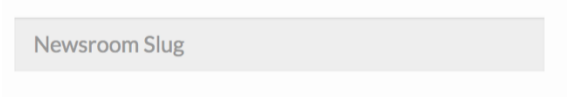
Unter Basic Settings werden die Haupteinstellungen bei der Erstellung eines neuen Storyshakers vorgenommen und neue User hinzugefügt.

6.1.1 Basic

Im Fenster BASIC definierst du den Namen des Storyshakers (z.B. NRC Newsroom). Dieser Name wird im Falle der Nutzung des Content Netzwerks auch als Absender eines Beitrags in einem anderen Storyshaker verwendet.



Storyshaker Slug



Dies ist deine individuelle ID des Storyshakers. Bitte verwende nur Kleinbuchstaben ohne Abstände (Bindestriche sind möglich).

Storyshaker Icon
Lade ein Icon im Format 250x250 Pixel hoch. Dieses Icon wird als Preview-Bild verwendet, wenn ein Nutzer einen Storyshaker-Inhalt z.B. auf Facebook teilen will.

Description Image
Es ist möglich als obersten Beitrag im Story Stream immer fix ein Standbild anzuzeigen (z.B. ein Banner mit der Erklärung was der Storyshaker ist).

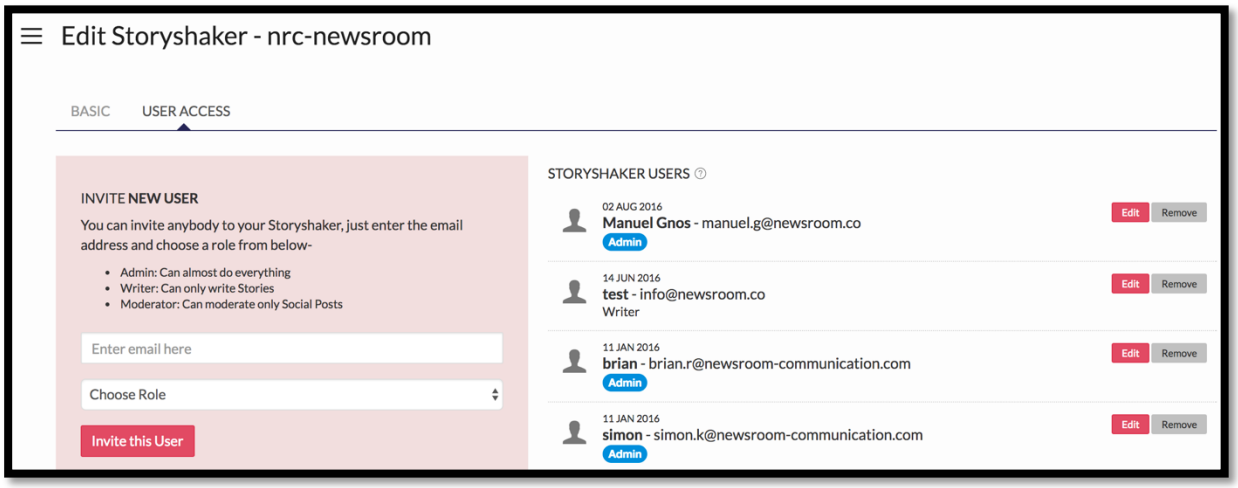
Storyshaker Timezone
Hier wird die gewünschte Zeitzone eingestellt.

Unpublish this Newsroom
Dies ist sozusagen der "Not-Schalter". Falls ein Inhalt auf dem Storyshaker versehentlich publiziert wurde oder sonst etwas nicht stimmt, kann mit Klick auf "Unpublish this Newsroom" der Storyshaker in einen Wartungszustand verwandelt werden, um das Problem zu beheben.

Delete this Storyshaker
Sollte der Storyshaker nicht mehr benötigt werden und nirgends mehr eingebunden sein, kannst du ihn mit Klick auf „Delete this Storyshaker" für immer in den Ruhestand schicken.

6.1.2 User Access

An dieser Stelle können existierende Storyshaker Admin-User sowie noch nicht registrierte User zu deinem Storyshaker eingeladen werden.



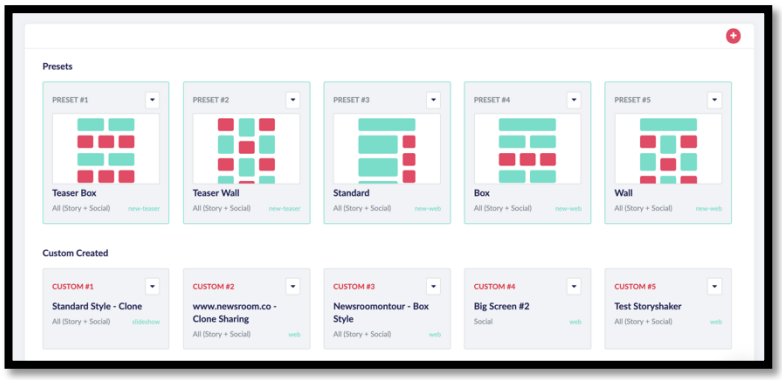
Damit du neue User entweder als Admin, Writer oder Moderator einladen kannst, musst du eine echte E-Mail-Adresse verwenden. Für Nutzer die bereits im Storyshaker Admin-Panel einen Zugang haben (aber noch nicht zu deinem Storyshaker Zugang haben), verwende bitte die gleiche E-Mail-Adresse wie sie selber im Storyshaker hinterlegt haben.

Alle Nutzer die Zugang zu deinem Storyshaker haben, werden hier aufgelistet (Storyshaker Users). Als Hauptadministrator kannst du sie jederzeit editieren oder entfernen. Falls du eine Person zu deinem Storyshaker einladen möchtest die noch keinen eigenen Storyshaker-Account hat, so wird ihr per E-Mail eine Einladung geschickt. Solange sie die Einladung noch nicht angenommen hat, wird sie unter "Non Storyshaker Users" aufgeführt.

6.2 Embed Code / Channels

Eine der grossen Stärken des Storyshaker Tools ist die Individualisierbarkeit des Embeds für die Integration auf jeder beliebigen Website. Ein Storyshaker lässt sich beliebig oft auf unterschiedlichen Websites einbauen. Dabei kann das Design und auch der Inhalt stets unterschiedlich sein.

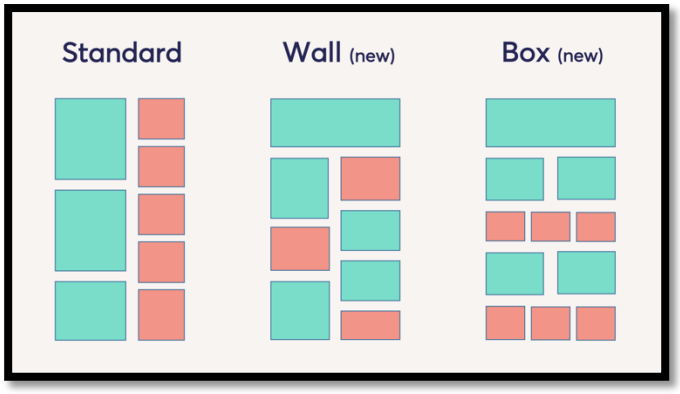
Unter Settings → Channels lassen sich neue Embeds kreieren, die drei Hauptlayouts als Vorlage auswählen (Clone) und natürlich auch neue Embeds editieren und löschen.



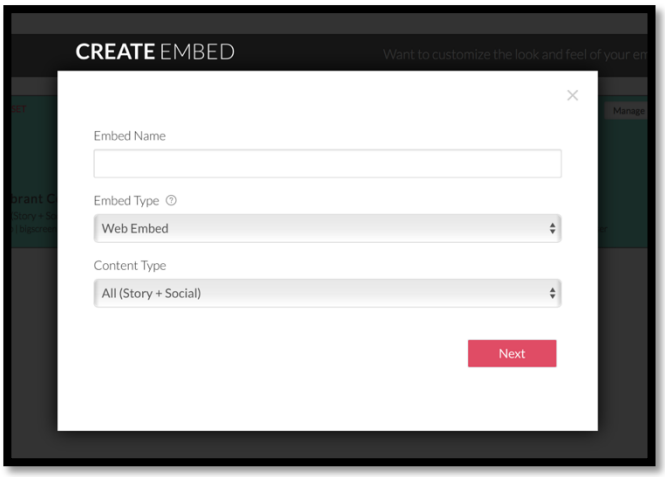
6.2.1 Hauptlayouts

Momentan bieten wir drei Hauptlayouts an. Diese können mit Klick auf Manage angesehen (Preview) und für den eigenen Embed verwendet werden (Clone).

Die Unterschiede der drei Hauptlayouts sind hier aufgezeigt:



6.2.2 Create Embed

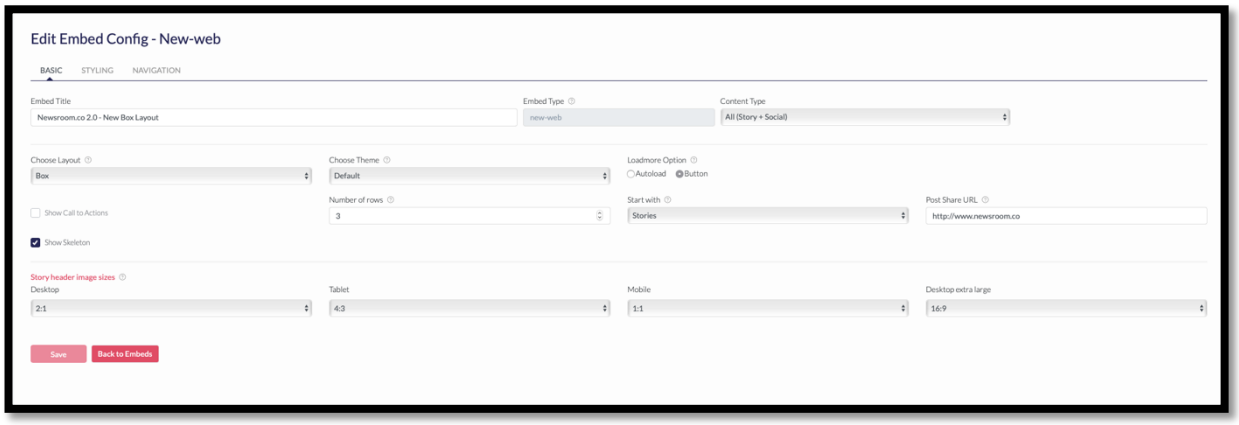


Um einen neuen Embed zu kreieren, kannst du auf Create Custom Embed klicken.

Unter Embed Type lässt sich auswählen, für was der Embed verwendet werden soll.

- **Web Embed:** Dies ist die standardmässige Auswahl für eine Integration des Storyshaker auf Websites
- **Teaser Embed:** In einigen Fällen kann der Storyshaker nicht immer auf der Startseite in voller Grösse eingebunden werden. Damit auf der Startseite trotzdem bereits erste Inhalte aus dem Storyshaker dargestellt werden können, ermöglicht das Widget den jeweils neusten Beitrag (entweder Social Media oder eigener Beitrag) einzubinden. Der Teaser ist momentan nur für das Layout Standard verfügbar.

6.2.3 Edit Embed Config: BASIC



Bei Klick auf Edit bei einem neu erstellten Embed oder geklonten Embed lassen sich alle Embed relevanten Einstellungen vornehmen.

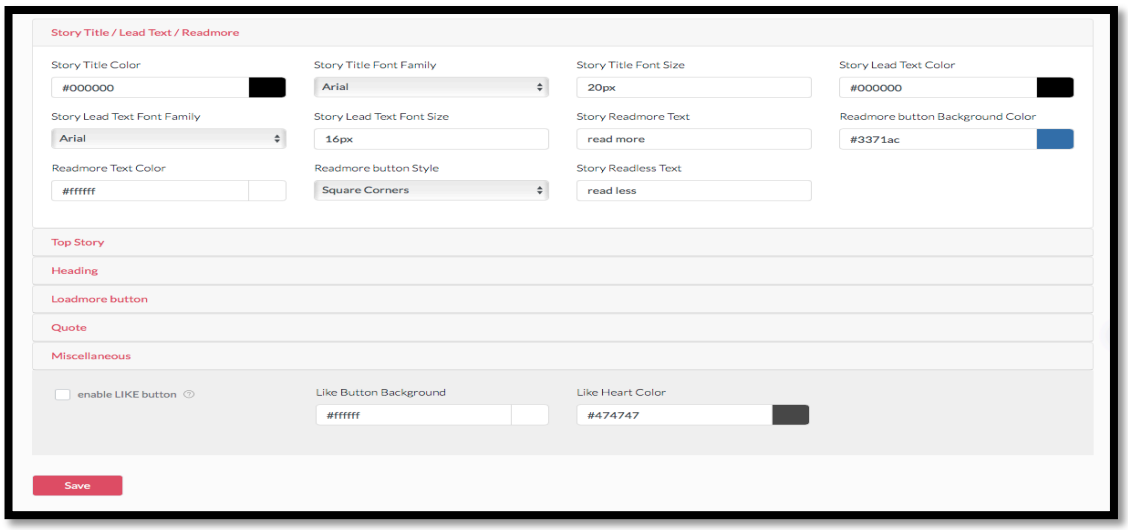
- **Embed Title:** Interne Beschriftung des Embeds
- **Content Type:** Auswahl ob sowohl eigene Stories wie auch Social Buzz-Beiträge oder nur Stories/Social Buzz im Embed integriert werden sollen
- **Choose Layout:** Hier kann zwischen den drei Hautplayouts ausgewählt werden
- **Choose Theme:** Auswahl welches der 11 Designs für den Embed verwendet werden soll
- **Loadmore Option:** Es stehen 3 verschiedene Lade-Optionen zur Verfügung
    - Pagination: Nach einer gewissen Anzahl Posts kann mittels Seitenzahl zu älteren Beiträgen gewechselt werden

  - Autoload: Durch scrollen nach unten werden weitere Beiträge automatisch geladen
  - Button: Nach einer fixen Anzahl Beiträge erscheint ein Button "Load More". Zuätzlich gibt es bei "Load More" die Möglichkeit die Buttons mit drei standardisierten Themes zu versehen.

- **Story Count**: Definierung wie viele eigene Beiträge standardmässig geladen werden sollen, bevor die Loadmore-Funktion einsetzt
- **Social Posts Count:** Definierung wie viele Social Buzz Beiträge standardmässig geladen werden sollen, bevor die Loadmore Funktion einsetzt
- **Story Gap** (nur für Layout Standard relevant)**:** Diese Option ermöglicht die Breite des "Story Stream" (linker Teil des Storyshaker) und des "Social Media Feed" (rechter Teil des Storyshaker) zu definieren. Die gesamte Breite beträgt 100%. Falls die eigenen Inhalte im "Story Stream" genau 50% der Gesamtbreite ausmachen soll, so ist folgender Wert einzugeben: 50:0:50. Falls man eine grössere Lücke zwischen eigenen Inhalten und dem Social Media-Beiträgen haben will, kann man zum Beispiel 50:5:45 angeben.
- **Social Media Columns**: Auswahl wie viele Reihen Social Media Beiträge in einem Embed dargestellt werden sollen, falls bei Content Type nur Social ausgewählt wurde. Falls All ausgewählt wurde, hat die Auswahl keine Auswirkung.
- **Post Share URL**: Sollen die Beiträge teilbar sein? Mit der Angabe der Website auf welcher der Embed eingebaut ist, kann die Share-Funktion aktiviert werden. Sobald eine URL eingegeben ist, erscheinen im Front-End die Share-Buttons im Footer.
- **Expanded Story Width:** Als Standard werden Beiträge immer in der vollen Breite angezeigt. Falls gewünscht, lässt sich die Breite mittels tieferer Prozenteingabe reduzieren.

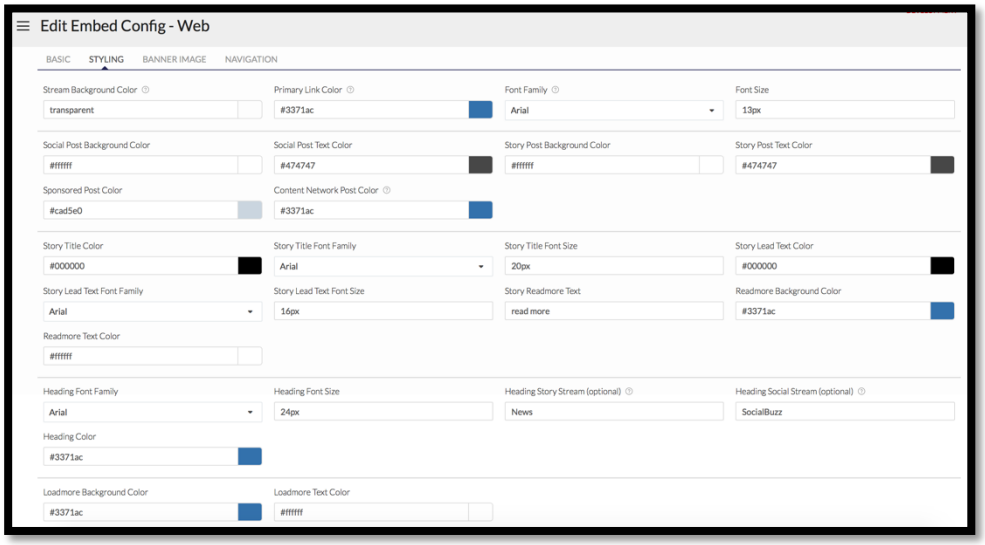
6.2.4 Styling

Unter STYLING stehen dir diverse Styling-Optionen zur Verfügung.



Neben Farbeinstellungen kann hier auch der gewünschte Titel des Story Stream sowie des Social Buzz eingestellt werden und eine Standard Schriftart für den Storyshaker eingestellt werden. Ebenfalls können hier die Standard-Schriftarten, Schriftgrösse und Schriftfarbe für die Top Stories sowie für das Titel- und Lead-Text-Feld definiert werden.

Zudem ist es auch möglich einen "Heart Button" zu aktivieren. Bei Aktivierung wird im Footer jedes Beitrags neben der Share-Möglichkeit auch ein Herz erscheinen, welche Endnutzer klicken können um einem Beitrag ein "Like" zu geben.



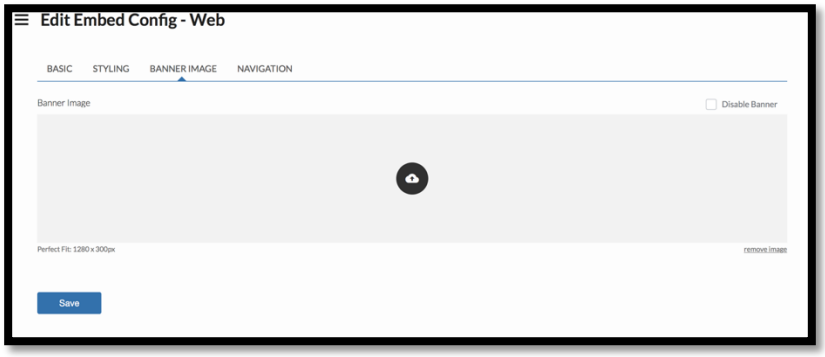
Willst du einen transparenten Hintergrund, so dass sich der Stream perfekt ins Design deiner Website integrieren lässt?
Schreibe unter Stream Background Color das Wort „transparent" oder gib „rgba(0,0,0,0)" ins Feld ein.

Du willst die die Farbe der Ribbons ändern?
Die Farbe der Ribbons (die du im Story Editor hinzufügen kannst) ist die gleiche Farbe wie du sie für die Navigation der Tags verwendest.

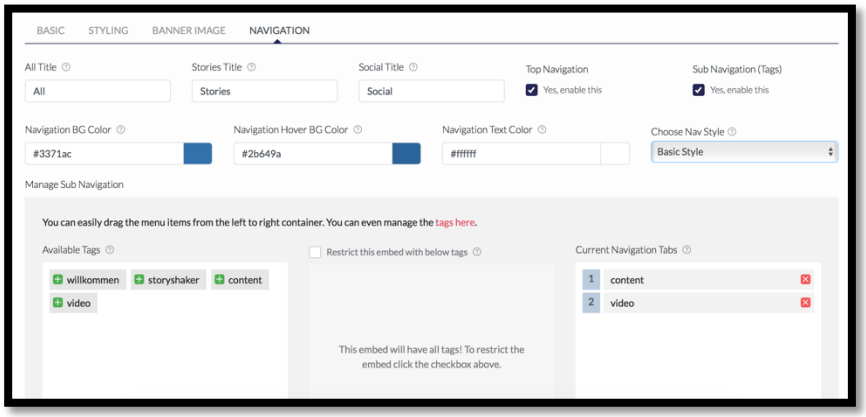
6.2.5 Banner Image

In dieser Einstellungsmaske kann optional ein Banner hochgeladen werden. Dieser Banner erscheint ganz oben im Storyshaker Front-End.

Es handelt sich um einen fixen Banner über die gesamte Breite des Storyshaker (1280x300px). Mit Klick auf "Disable Banner" wird dieser deaktiviert.

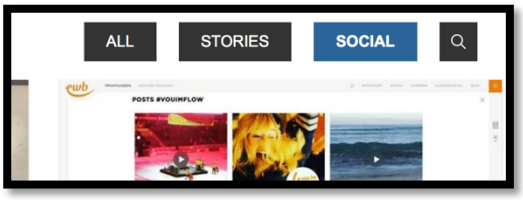


6.2.6 Navigation



Mittels Tags lässt sich mit nur wenigen Klicks ein Navigations-Menü überhalb des Storyshaker Front-Ends einbauen, wodurch der Websitebesucher die Inhalte nach Tags suchen und filtern kann. Speziell für die Layouts Wall und Box kann zudem eine eine Top Navigation aktiviert werden, welche dem User ermöglichen zwischen allen Einträgen, nur eigenen redaktionellen Beiträgen (Stories) und Social Media-Posts zu wählen.

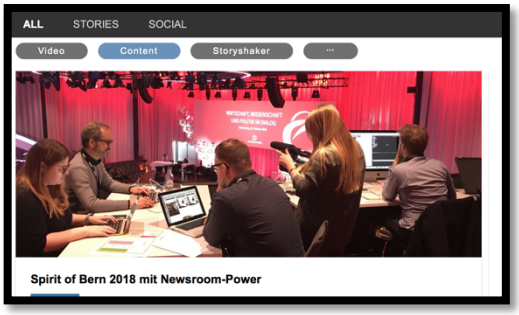
Top Navigation



Damit die Top-Navigation aktiviert wird, muss das entsprechende Häckchen gesetzt werden. Mit den Einstellungsmöglichkeiten All Title, Stories Title und Social Title können die drei Filterbuttons mit individuellem Text angepasst werden.

Die Farbe kann über die Einstellungen Navigation BG Color, Navigation Hover BG Color sowie Navigation Text Color angepasst werden. Unter Choose Nav Style stehen diverse Themes zur Verüfgung.

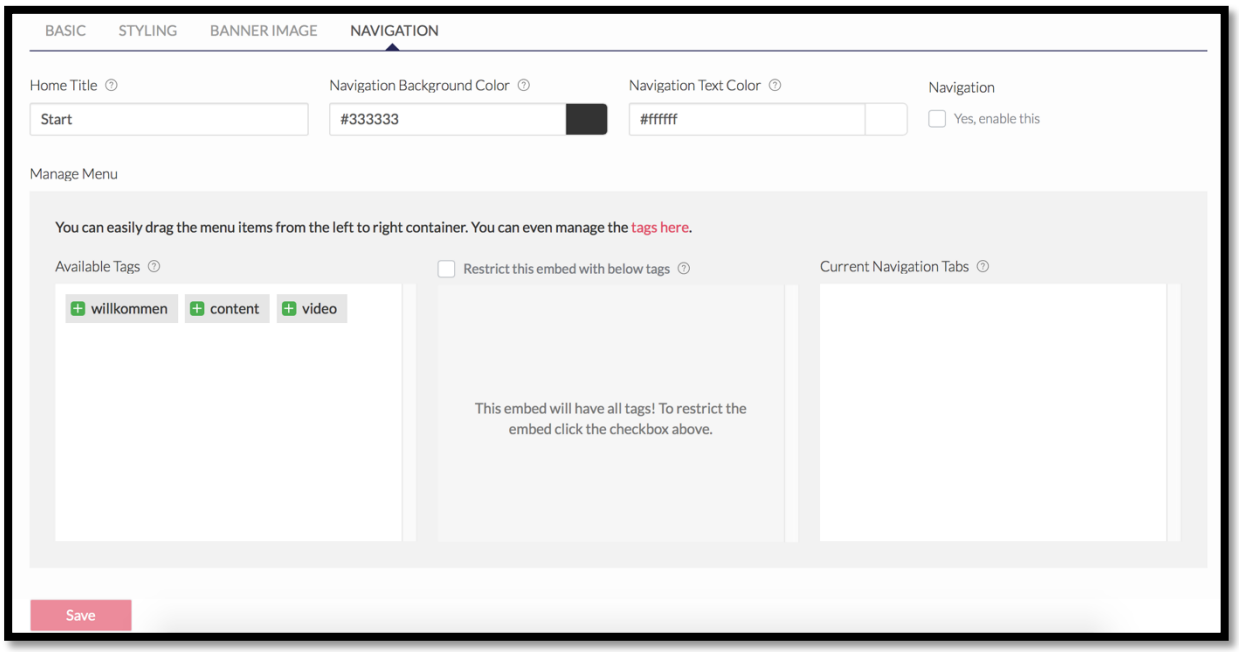
Sub Navigation



Neu gibt es eine zweistufige Filterfunktion. Neben dem Format-Filter (eigene Beiträge, Social Media-Beiträge oder alle Beiträge) lässt sich unterhalb auch eine zweite Filternavigation mit thematischen Filter auf Basis von Tags aktivieren. Hierzu ist es notwendig die Sub Navigation zu aktivieren und gleichzeitig entsprechende Tags dem Feld Current Nav Tags zuzuweisen. Dies kann durch Klick auf das Pluszeichen bei den bestehenden Tags gemacht werden.

Manage Menu

In diesem Bereich werden alle existierenden Tags aufgelistet (du erinnerst dich; Tags können beim Erstellen von neuen Beiträgen oder beim Freischalten von Social Media Beiträgen erstellt oder zugeordnet werden.



Nur wenn mindestens ein "Tag" mittels Drag & Drop in "Current Navigation" verschoben wird, wird im Front-End die Menü-Navigation sichtbar und ermöglicht ein Filtern von Beiträgen nach Tags.

Maximal können 5 Tags fix in der Menü-Navigation platziert werden (die Reihenfolge kann beliebig geändert werden). Alle anderen Public Tags sind mit der Filter-Funktion im Front-End sichtbar und auswählbar.

Restricted Tags

Standardmässig werden in einem Embed alle Inhalte berücksichtigt. Es ist jedoch möglich Embeds zu erstellen, die nur Inhalte mit gewissen Tags berücksichtigt. Unter restrict this embed with below Tags kann definiert werden, welche kategorisierten Inhalte im Front-End erscheinen sollen.

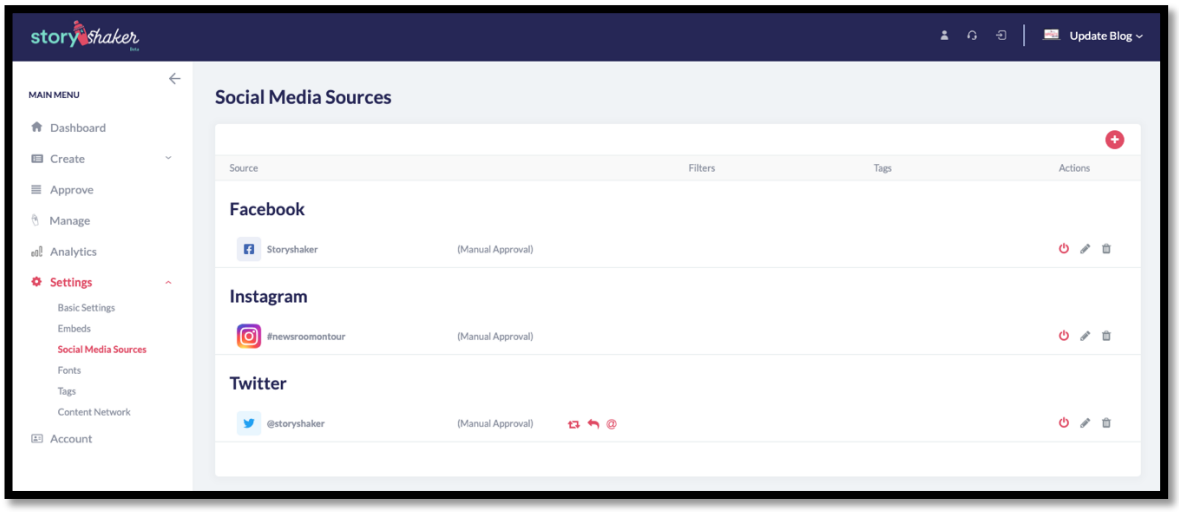
Such-Funktion
Mit Version 2.1.5 ist eine Volltextsuche für eigene Stories hinzugekommen. Diese wird automatisch aktiv, sobald eine Top-Navigation oder eine Sub-Navigation aktiviert wird.

6.3 Social Media Sources

Hier können die Quellen definiert werden, aus welchen Beiträge für den Social Buzz verwendet werden sollen. In der rechten Spalte lassen sich diese auch im Nachhinein beliebig editieren, deaktivieren oder auch komplett löschen. Hier wird auch angezeigt, wenn das Fetching bei einzelnen Quellen nicht mehr funktioniert – also der Bezug von Beiträgen der Social-Media-Quellen nicht möglich ist.

Folgende Quellen werden momentan unterstützt:

- Facebook (nur öffentliche Seiten)
- Twitter (öffentliche Accounts, Hashtags und Keywords)
- Instagram (Hashtags)
- Vimeo
- RSS Feeds (Keywords, ganze Feeds)



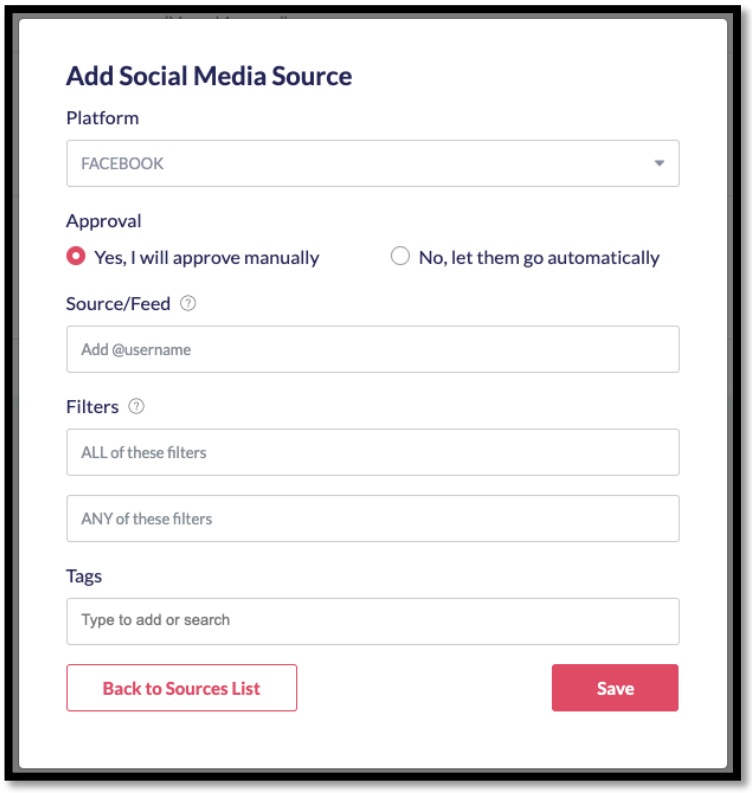
In unserem **FAQ-Bereich** haben wir im Detail beschrieben, wie die Quellen hinzugefügt werden können.

Facebook

Aufgrund der Privacy-Einstellungen bei Facebook können leider nur öffentliche Pages berücksichtigt werden. Für das Hinzufügen von Facebook-Seiten muss die individuelle User-ID von Facebook herausgefunden werden. Die individuelle User-ID kann auf facebook.com im Browser-Fenster gefunden werden (entweder ist es ein Link wie https://www.facebook.com/**bloombergbusiness** oder https://www.facebook.com/Giulia-Steingruber-**317155958329304**).

Im Storyshaker Back-End muss die Facebook-ID mit einem "@" vorangestellt werden (z.B. @bloombergbusiness).

Bei jeder Quelle kann entschieden werden, ob Beiträge direkt im Storyshaker publiziert werden sollen oder zuerst unter Approve Posts → Social Posts freigeschaltet werden müssen. Mit dem Setzen des Häkchen «Yes, I will approve manually» werden Beiträge von einer Quelle erst durch manuelles Freischalten publiziert.

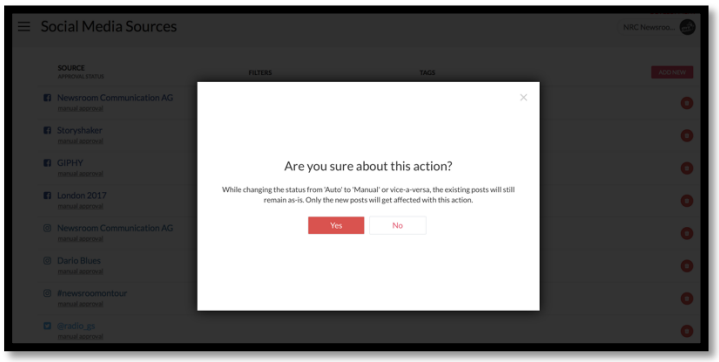


Falls du eine Quelle ohne manuelles Freischalten hinzufügen willst, kannst du zusätzlich definieren ob den Beiträgen automatisch Tags zugeordnet werden sollen.

Wir empfehlen nur vertrauenswürdige Quellen direkt zu publizieren!

Kann ich nachträglich erstellte Quellen von automatischer Freigabe zu manueller Freigabe anpassen?

Es ist möglich, auch im Nachhinein Quellen von manuell auf automatische Freigabe abzuändern. Dazu kannst du unterhalb der angezeigten Quelle auf manual approval oder automated approval klicken um die Einstellung zu ändern.



Filters

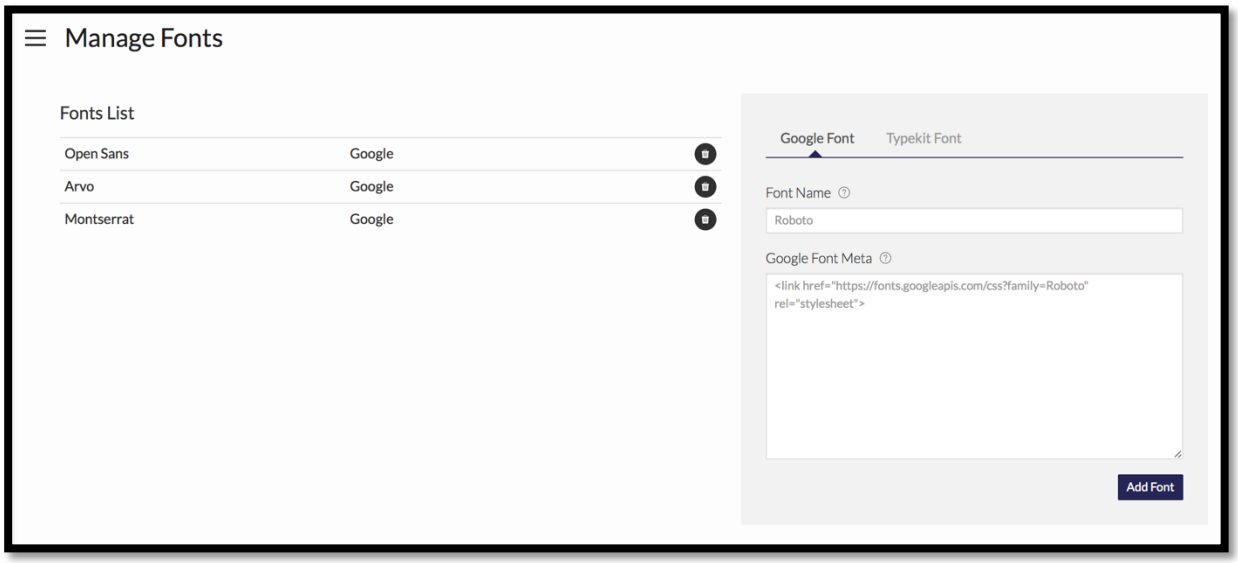
Es ist möglich einzelne Quellen mit zusätzlichen Filtern zu versehen, um noch präzisere Resultate zu erhalten. Bei Twitter können von einem Twitter-Account entweder alle Beiträge (keine Filter gesetzt), oder aber nur Posts mit spezifischen Keywords oder Hashtags gesucht werden.

Beispiel: Vom Twitter Account @bloomberg sollen nur Beiträge mit dem Keyword ‚startup' gesucht werden. Man kann so viele Filter wie man will hinzufügen: Entweder müssen alle Hashtags/Keywords in einem Beitrag vorkommen um unter Approve Posts angezeigt zu werden (ALL of these filters), oder eines von mehreren Keywords/Hashtags muss vorkommen (ANY of these filters). Mehrere Keywords oder Hashtags lassen sich mit einem Komma hinzufügen.

Die Filter-Funktion wird für Twitter und Instagram unterstützt.

6.4 Fonts

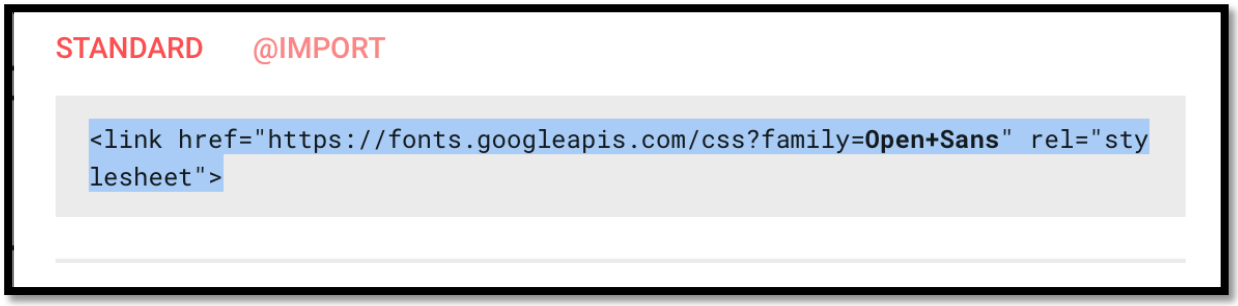
Der Storyshaker unterstützt standardmässig Arial, Helvetica, Cambria und Futura Schriftarten. Seit Version 2.1.2. ist es jedoch möglich, selber Google-Fonts oder Typekit-Fonts hinzuzufügen.



Font Name
Gebe hier den Namen der Schriftart an

Google Font Meta
Google Fonts (fonts.google.com) ist eine Plattform welche über 500 Gratis-Schriftarten anbietet. Damit du die gewünschte Google Schriftart im Storyshaker hinzufügen kannst,

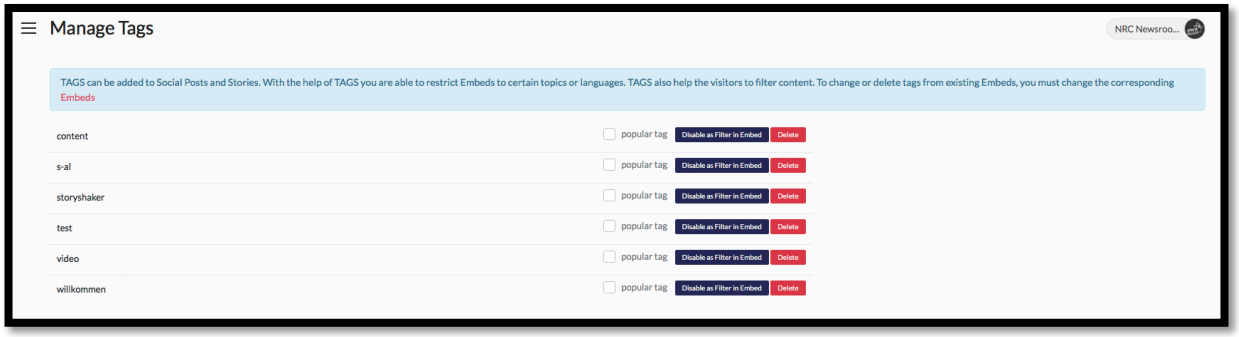
musst du auf fonts.google.com folgenden Meta-HTML kopieren und im entsprechenden Fenster im Storyshaker Admin Panel einfügen:



Sobald die Schriftart mittels Add Font hinzugefügt wurde, kannst du sie im Story Editor auswählen oder als Standard-Schriftart für den ganzen Storyshaker Embed unter Embeds → Edit → STYLING auswählen.

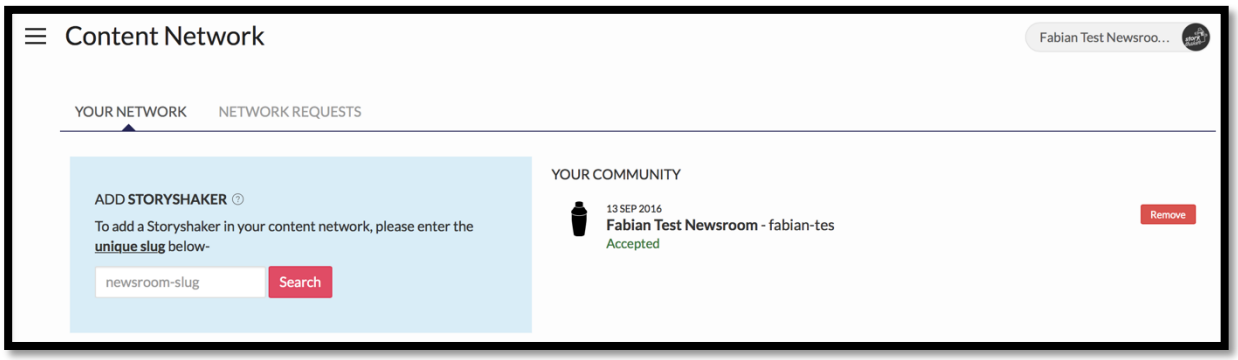
6.5 Tags

Alle in Storyshaker-Beiträgen erstellten Tags werden hier aufgelistet. Sie können einerseits gelöscht werden (z.B. bei einem fehlerhaften Tag) oder als „Disable as Filter in Embed" markiert werden. Bei Klick auf Disable werden die Tags im Front-End nicht sichtbar. Unter «Settings» > «Tags» können Tags als „Popular" definiert werden. Diese können somit einfacher beim Editor oder unter Approve Posts ausgewählt werden.



6.6 **Content Network** (nur sichtbar für autorisierte Accounts)

An dieser Stelle kannst du deinen Storyshaker (falls dein Storyshaker als Content-Network freigeschaltet wurde) mit anderen Storyshakers verknüpfen. Sobald die Verknüpfung erfolgt ist, werden Beiträge von anderen Storyshakers bei dir unter Approve Posts → Content Network Posts eintreffen.



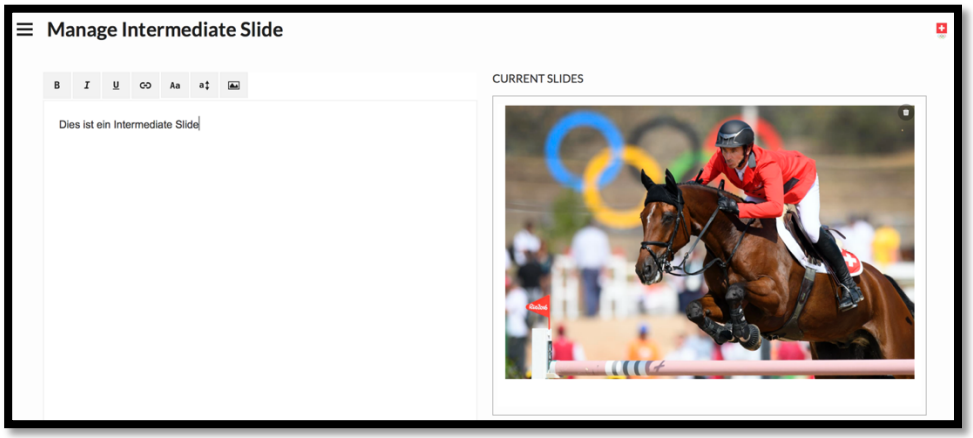
Was du für die Anfrage einer Verknüpfung mit einem anderen Storyshaker benötigst, ist der sogenannte "Storyshaker Slug". Dies ist die individuelle ID des Storyshakers, welche du unter Settings → Basic Settings eingegeben hast.

Sobald die Anfrage an einen anderen Storyshaker verschickt wurde, erhält der andere Storyshaker Admin eine E-Mail. Er kann deine Anfrage beim Menüpunkt Settings → Content Network unter Network Requests entweder annehmen oder ablehnen. Im besten Fall nimmt er deine Anfrage natürlich an. Ab diesem Moment erscheint der andere Storyshaker-Namen unter "Your Network".

6.7 Intermediate Slide

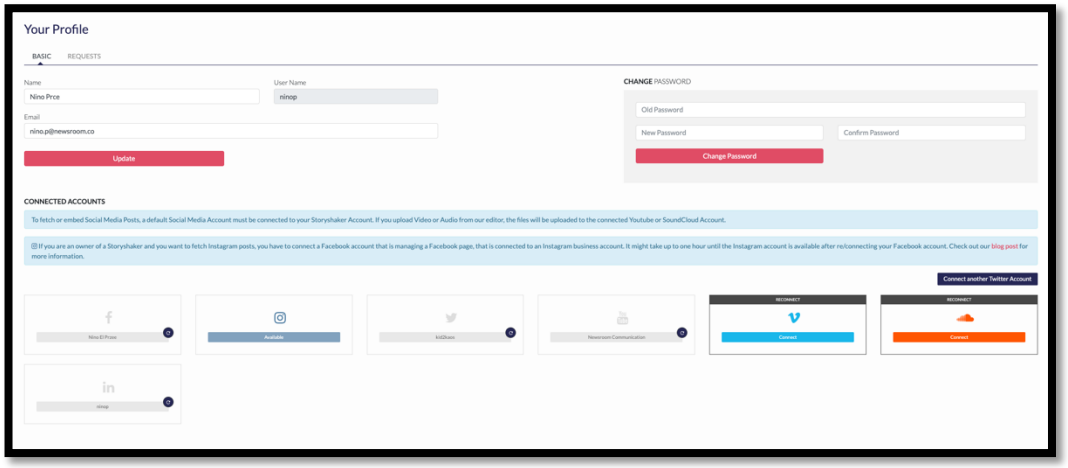
Für Storyshaker-Embeds die auf Big Screens gezeigt werden, können spezielle Intermediate Slides hinzugefügt werden.

Intermediate Slides werden zwischen den Rotationen in der Storyshaker-Big Screen-Slideshow dargestellt. Die Slideshow ist wie folgt aufgebaut: **Neuster Storyshaker-Beitrag – Intermediate Slide – Social Wall – Intermediate Slide – Zweitneuster Storyshaker-Beitrag...**



7. YOUR PROFILE

Damit du Beiträge aus den Sozialen Medien publizieren und freigeben kannst, musst du dich zu aller erst mit den gewünschten Sozialen Medien-Plattformen verknüpfen. Dies hat im Menü unter Your Profile zu erfolgen.



Unter diesem Menüpunkt kannst du auch deine E-Mail-Adresse nachträglich ändern oder ein neues Passwort genieren.

Bitte beachte, dass bei Facebook zwingend ein persönlicher Account verknüpft werden muss. Keine Angst, Newsroom publiziert keine Inhalte auf diesen Account sondern holt sich lediglich Informationen von Facebook.

7.1 Requests

Unter Your Profile → Requests siehst du, wenn dich ein Administrator eines anderen Storyshakers eingeladen hat, seinem Storyshaker in der Rolle eines Admins, Writers oder Moderators beizutreten. Sobald du eine Einladung erhalten hast, wirst du auch via E-Mail informiert.

8. CREATE STORYSHAKER

Falls du also einen weiteren Storyshaker haben möchtest, so bitten wir dich mit uns unter help@storyshaker.co Kontakt aufzunehmen.

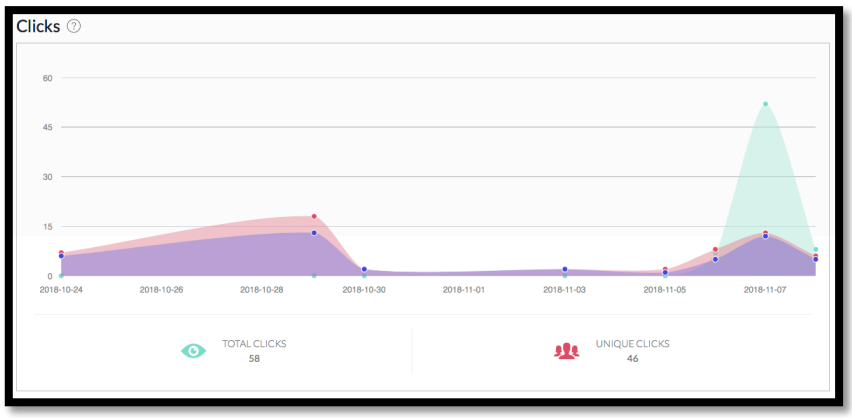
9. WECHSELN ZWISCHEN STORYSHAKERS

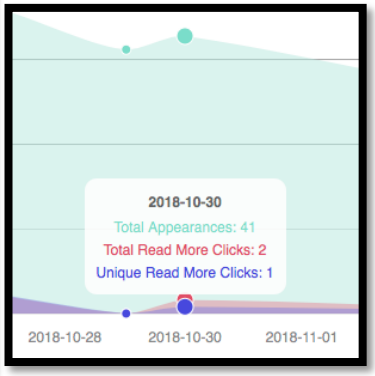
Mit Klick auf die Schaltfläche im rechten oberen Bereich des Storyshaker Admin Panels kannst du jederzeit zwischen verschiedenen Storyshakern auswählen. Dort siehst du auch immer in welchem Storyshaker du dich momentan befindest.

10. ANALYTICS

Im Dashboard sowie im Menüpunkt Analytics werden Statistiken zum Storyshaker angezeigt. Hier lassen sich auch die verwendeten Embeds einzeln auswerten und es besteht die Möglichkeit den Zeitraum der Auswertung zu spezifizieren.

Die Total Views bezeichnen die totalen Seitenaufrufe in der definierten Zeitspanne, Unique Views die Seitenaufrufe pro individueller IP-Adresse. Time per User beschreibt die durchschnittliche Verweildauer eines Nutzers auf dem Storyshaker pro Besuch.
Mit Clicks lassen sich die effektiven Klicks auf den Read-more Button, den Lead oder das Titelbild auswerten. Zusätzlich werden auch die "Appearances on Screen" gemessen: Auch wenn der Beitrag also nicht explizit angeklickt wurde, lässt sich nachvollziehen, ob der User ihn angeschaut hat.





11. API

Planst du eine spezielle Integration des Storyshakers in dein Web-Projekt oder möchtest mit dem Storyshaker auch auf deine App oder andere Kanäle publizieren? Wir bieten eine moderne API an, welche spezielle Individualisierungen ermöglicht. Die API-Dokumentation ist unter http://api.newsroom.co aufrufbar.

Hast du noch Fragen oder Ideen? Wir freuen uns auf deine Kontaktaufnahme unter help@storyshaker.co. Schaue dich auch in unseren FAQ um!

Es bleibt uns jetzt nichts mehr anderes zu sagen als HAPPY STORYTELLING!